

دستور العمل رتبه بندی

ویژه آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد فعال

دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی

مصوب تیر ماه ۱۳۹۶

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
مَنْ كَانَ فِي حَرْبٍ مَعَهُ مَرْبِيحٌ
فَلْيُفِضْهُ إِلَى الْبَيْتِ
فَإِنَّهُ يَكُونُ لَهُ حَرْبٌ
مَعَهُ يَوْمَ الْقِيَامَةِ
وَمَنْ كَانَ فِي حَرْبٍ
فَلْيُفِضْهُ إِلَى الْبَيْتِ
فَإِنَّهُ يَكُونُ لَهُ حَرْبٌ
مَعَهُ يَوْمَ الْقِيَامَةِ

پیشگفتار

امروزه نقش و اهمیت منابع انسانی در توسعه و تعالی جوامع بر هیچکس پوشیده نیست. وظایف نهادهایی که در توسعه و ارتقای توانمندیهای منابع انسانی دخیل هستند بیش از پیش برجسته شده است. لزوم توجه به تضمین کیفیت و بهبود مستمر برنامه های آموزشی که منجر به اصلاح عناصر دانش، نگرش و مهارتی نیروی انسانی شود و آنان را برای تحقق اهداف والای ملی مهیا نماید از دغدغه های اصلی برنامه ریزان آموزشی می باشد.

تحقق اهداف ترسیم شده در سند چشم انداز برای افق ۱۴۰۴ و کسب رتبه اول در سطح کشورهای منطقه سبب گردیده تا قانون گذاران و دولتمردان در کلیه قوانین و مصوبات عنایت ویژه ای به این امر مهم داشته باشند. از جمله قوانین متقن در این راستا بند (ز) ماده (۲۱) قانون برنامه پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی تحت عنوان "رتبه بندی مراکز آموزش های فنی و حرفه ای رسمی و غیررسمی بر اساس شاخص های مدیریت اجرائی، فرآیند یاددهی - یادگیری، نیروی انسانی، تحقیق و توسعه منابع و شاخص پشتیبانی فراگیران" می باشد که چراغ راه مسئولین سازمان آموزش فنی و حرفه ای و الهام بخش تدوین اسناد راهبردی و استراتژیک برای سال های پیش رو بوده است.

در این راستا دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی بمنظور اجرای بهینه این برنامه در بخش غیردولتی اقدام به بررسی و ویرایش دستورالعمل رتبه بندی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد با هدف ایجاد انگیزه و رقابت بین آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد در جهت ارتقا کیفیت آموزش های فنی و حرفه ای ارائه شده نموده است.

روش شناسی

انتخاب یا طراحی مدل اعتبارسنجی

مفاهیم و تاریخچه اعتبارسنجی :

اعتبارسنجی یکی از با سابقه ترین و در عین حال بحث انگیزترین الگوهای ارزشیابی آموزشی است. از نظر مفهومی اعتبارسنجی از کلمه **Accredit** به معنی « به سفارت منصوب کردن، اختیار دادن، معتبر شناختن، مسئول دانستن، نسبت دادن» گرفته شده است.

در خصوص اعتبارسنجی بسته به تاکید بر جنبه خاصی از آن، تعاریف متفاوتی ارائه شده است. آدلمن در دایره المعارف آموزش عالی، اعتبارسنجی را فرآیند کنترل و اطمینان در آموزش ذکر می کند که می توان بوسیله آن به بازبینی و سنجش و یا هر دو مقصود و بررسی موسسه یا برنامه های آن جهت کسب اطمینان از احراز حداقل استانداردهای قابل پذیرش پرداخت. بعضی ها در تعریف اعتبارسنجی نظر به دو کارکرد اصلی آن دارند: حداقل کنترل کیفیت^۱ و تضمین کیفیت^۲، کارکرد اول یعنی حداقل کنترل کیفیت (که اغلب در شکل بعضی از انواع تصدیق ها ظاهر می شود) به عنوان یک مکانیزم پالایش در تأیید این که آیا یک موسسه آموزشی حداقل الزامات کیفیت را برآورده می سازد و این که رویه های کنترل کیفیت در آن زمینه متناسب هستند؛ بکار می رود. در مورد کارکرد دوم، تضمین کیفیت اشاره به فرآیندهای ارزشیابی یک موسسه یا یک برنامه دارد که به یک تجزیه و تحلیل و پیشنهاداتی در ارتباط با کیفیت موسسه یا برنامه (راهبردهای ویژه تضمین کیفیت) منجر می شود. این دو کارکرد در اکثر کشورهای اروپایی و موسسه های آموزشی وجود دارند (محمدی رضا، فتح آبادی جلیل، یادگارزاده غلامرضا، میرزامحمدی محمدحسن، پرند کورش، ۱۳۸۹).

اعتبارسنجی از ابتدا به عنوان یک سمبل مشروعیت، شهرت و قدرت در نظام آموزشی مورد استفاده بوده و همواره در جهت ارتقاء کیفیت موسسات تاثیر گذار بوده است. هر چند در سال های اخیر در فرآیند و اهداف آن تغییراتی در جهت سازگاری بیشتر با ماهیت برنامه و فرآیندهای آموزشی صورت گرفته است.

در واقع به وسیله اعتبارسنجی به این سؤال پاسخ داده می شود که آیا یک برنامه یا نظام مورد ارزشیابی، استانداردهای تعیین شده بوسیله موسسات حرفه ای و آموزش عالی را برآورده می سازد.

مراحل و فرآیند انجام اعتبارسنجی

شورای اعتبارسنجی آموزش عالی یک سیستم اعتبارسنجی را دارای مراحل زیر می داند (ارزشیابی کیفیت در آموزش عالی، ۱۳۸۹).

^۱ Minimal Quality Control
^۲ Quality Assurance

۱) ارزیابی درونی^۳: در این مرحله گزارشی از عملکرد موسسه یا برنامه با مشارکت اعضا تدوین می شود.

۲) مرور هیات همگنان^۴: بررسی گزارش‌های ارزیابی درونی یا خودارزیابی توسط هیات همگنان در آن تخصص (حرفه) و ارائه پیشنهادات لازم

۳) بازدید از محل^۵: در این مرحله سازمان یا نمایندگی‌های مربوطه یک تیم را جهت بازدید موسسه یا برنامه اعزام می کند. گزارش خود-ارزیابی (ارزیابی درونی) مبنای اصلی تیم بازدید کننده می باشد.

۴) اقدام (قضاوت)^۶: سازمان اعتبارسنج: در این مرحله، توسط هیات‌های سازمان و یا نمایندگی آنها، سازمان یا برنامه مورد قضاوت قرار می گیرد. قضاوت در سه سطح اعطای اعتبار، اعتبار مشروط و یا عدم تأیید، صورت می گیرد.

۵) بازنگری بوسیله هیات‌های خارجی بصورت متناوب: موسسات یا برنامه‌ها مداوماً تحت بازنگری قرار می گیرند، چرخه این بازنگری معمولاً ۵ یا ۱۰ سال و در مواردی هم کمتر می باشد. البته در این مدت گزارش ارزشیابی درونی با توجه به وضعیت موسسه یا برنامه مورد بازنگری قرار می گیرد.

درخصوص مراحل انجام اعتبارسنجی در بیان مراحل، تاحدودی اختلاف وجود دارد. اما تأکید اصلی در همه این بیانات بر دو قسمت اصلی این الگو یعنی ارزشیابی درونی و ارزشیابی بیرونی و در نهایت سنجش اعتبار موسسه یا برنامه تحت ارزشیابی می باشد. بازرگان انجام اعتبارسنجی را بر پایه‌های زیر استوار می داند:

۱) استانداردهای از قبل تعیین شده، ۲) گزارش خود سنجی (ارزیابی درونی) که با مشارکت اعضا تدوین شده باشد ۳) هیات همگنان در رشته مورد ارزشیابی، ۴) بازدید هیات همگنان از نظام (برنامه)، ۵) گزارش هیات همگنان درباره نظام (برنامه) مشتمل بر پیشنهاد برای بهبود برنامه، ۶) بازنگری گزارش هیات همگنان بوسیله یک هیات عالی ارزشیابی بیرونی، ۷) تدوین و انتشار گزارش نهایی درباره کیفیت نظام (برنامه) بوسیله هیات ارزشیابی (بازرگان، عباس، ۱۳۸۰، ص. ۱۱۱).

مدل پیشنهادی برای رتبه بندی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد

با توجه به موارد فوق می توان برای اعتبار سنجی آموزشگاه های فنی و حرفه آزاد از دو روش ارزیابی درونی و بیرونی با توالی مراحل زیر استفاده کرد:

الف) تعیین استاندارد: در این مرحله عوامل، ملاک ها و نشانگر های مورد توافق تعیین شده اند.

^۳ Internal evaluation

^۴ Peer review

^۵ Site -visit

^۶ Action(Judgment)

ب) گزارش خود ارزیابی (ارزیابی درونی) که توسط موسس یا مدیر آموزشگاه تدوین می‌شود، در این مرحله هریک از آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد همانند دیدن خود در آینه اقدام به خودارزیابی می کنند تا نقاط قوت و ضعف خود را در قیاس با استانداردهای از پیش تعیین شده بدست آورند و به اصلاح ضعف ها و تقویت نقاط قوت خود بپردازند. این فرایند شامل ارزیابی و تشخیص کیفیت موجود در آموزشگاه براساس گزارشاتی است که خود آموزشگاه در مورد کیفیت خود ارائه کرده است.

ج) تشکیل هیات همگنان در مرکز معین جهت بررسی و اظهار نظر در خصوص گزارش های ارزیابی درونی

د) تشکیل تیم بازدید کننده توسط هیات همگنان و بازدید از محل^۷: در این مرحله یک تیم با ترکیب تعیین شده جهت بازدید از آموزشگاه آزاد اعزام می‌گردد (بازدید از مکان آموزشگاه).

ه) بررسی نهایی هیات همگنان پس از دریافت گزارش بازدید از محل آموزشگاه و ارایه پیشنهاد برای بهبود برنامه و قضاوت در دو سطح اعطای اعتبار و بدون رتبه (ارزیابی بیرونی) و در صورت تأیید و کسب امتیاز مربوطه ارسال مستندات لازم به هیات نظارت استان جهت صدور گواهینامه رتبه بندی

و) اقدام (قضاوت) سازمان مجری رتبه بندی: در این مرحله، توسط هیات نظارت استان، گزارشات هیات همگنان در خصوص آموزشگاه های آزاد مورد قضاوت قرار می‌گیرد و رتبه بندی آموزشگاه ها در ۵ سطح ممتاز، درجه ۱، درجه ۲، درجه ۳ و درجه ۴ صورت می‌گیرد.

ز) صدور گواهینامه رتبه بندی با اعتبار سه ساله توسط هیات نظارت استان

ح) بازنگری بوسیله هیات همگنان بصورت متناوب (در فواصل زمانی سه ساله)

تبصره: در صورت جابجایی مکان آموزشگاه موارد توسط کارشناس آموزشگاه آزاد مرکز معین بررسی و در صورت عدم تغییر در رتبه آموزشگاه با ارائه گزارشی از کارشناس مربوطه و درج در پرونده آموزشگاه نیازی به انجام رتبه بندی مجدد بر اساس مکان جدید نمی باشد.

ترکیب اعضای هیات همگنان مرکز معین:

۱- رئیس مرکز معین (رئیس هیات)

۲- کارشناس موسسات کارآموزی آزاد مرکز معین (دبیر هیات)

۳- سه نفر کارشناس خبره بخش خصوصی معرفی شده از کانون انجمن های صنفی آموزشگاه های آزاد استان (یک نفر از کارشناسان بعنوان عضو علی البدل می باشد)

۴- نماینده حراست استان

^۷ Site -visit

نحوه انتخاب و صدور ابلاغ اعضای هیات همگنان:

ابلاغ رئیس مرکز معین بعنوان رئیس هیات همگنان توسط مدیرکل استان صادر می گردد و ابلاغ سایر اعضای هیات همگنان توسط رئیس مرکز معین (رئیس هیات همگنان) صادر خواهد شد.

شرح وظایف هیات همگنان مرکز معین:

- ۱- صدور ابلاغ اعضای و تیم بازدید کننده توسط رئیس هیات همگنان
 - ۲- برنامه ریزی منظم جهت تشکیل جلسات هیات همگنان و بررسی پرونده های رتبه بندی دریافت شده از آموزشگاه های آزاد
 - ۳- شناسایی آموزشگاه های رتبه بندی نشده واجد شرایط رتبه بندی و یا تمدید آن و اعلام مراتب بصورت کتبی به موسس یا مدیر آموزشگاه
 - ۴- تشکیل جلسات و تنظیم صورت جلسه فعالیت های اجرا شده در هر جلسه و ابلاغ مصوبات و توصیه های ارشادی مربوط به موسسین و مدیران آموزشگاه های آزاد رتبه بندی شده
 - ۵- اعزام تیم بازدید کننده به آموزشگاه های مورد نظر جهت بازدید از محل آموزشگاه
- تبصره: صدور ابلاغ برای کلیه اعضای تیم بازدید کننده قبل از انجام بازدید از محل آموزشگاه الزامی است.
- ۶- ارسال پرونده رتبه بندی آموزشگاه به همراه مستندات و گزارش نهایی هیات همگنان به اداره کل جهت طرح در هیات نظارت استان
 - ۷- دریافت تاییدیه رتبه های صادر شده برای آموزشگاه های آزاد از اداره کل و ابلاغ آن به موسس یا مدیر آموزشگاه
 - ۸- ابلاغ کاربست های رتبه بندی به کلیه موسسین و مدیران آموزشگاه های آزاد تحت سرپرستی مرکز و اجرای کامل مفاد آن

ترکیب اعضای تیم بازدید کننده:

- این تیم توسط هیات همگنان و بر حسب رشته آموزشی آموزشگاه تعیین می گردد:
- ۱- یک نفر مربی تخصصی (هم رشته آموزشگاه) به ازا هر رشته آموزشی فعال در آموزشگاه از بخش دولتی یا غیردولتی
 - ۲- کارشناس آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی مرکز معین بعنوان مسئول تیم بازدید کننده
 - ۳- یک نفر کارشناس خبره بخش خصوصی عضو هیات همگنان

نحوه انتخاب تیم بازدید کننده :

- ۱- انتخاب مربیان تخصصی برای بازدید از محل آموزشگاه با توجه به رشته های فعال در آموزشگاه و به ازاء هر رشته فعال، یک نفر مربی تخصصی از مربیان حوزه دولتی یا غیر دولتی توسط هیات همگنان انتخاب می گردد.
- ۲- انتخاب مربیان حوزه غیردولتی سازمان با همکاری انجمن های صنفی آموزشگاه های آزاد شهرستان یا کانون انجمن های صنفی آموزشگاههای آزاد استان انجام می پذیرد.
- ۳- ابلاغ اعضاء تیم بازدید کننده توسط رئیس مرکز معین (رئیس هیات همگنان) صادر خواهد شد.

شرح وظایف تیم بازدید کننده :

- ۱- برنامه ریزی و زمانبندی انجام بازدید از آموزشگاه
- ۲- حضور به موقع در آموزشگاه و انجام بازدید از محل آموزشگاه در زمان برگزاری دوره آموزشی در آموزشگاه
- ۳- ثبت دقیق گزارش بازدید از آموزشگاه و ارائه به هیات همگنان

بدنه اعتبارسنجی

ارائه ضوابط و دستورالعمل برای اعتبارسنجی (تدوین استاندارد)

ارزیابی بیرونی
(بررسی گروه همگنان)

مثبت

بازدید از محل

مثبت

قضاوت در خصوص سطح اعتبار

بررسی و صدور گواهینامه رتبه بندی توسط هیات نظارت استان

منفی / ارشادی
(نقص مدارک)

منفی / ارشادی

آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد

آماده سازی برای اعتبارسنجی

کاربرد اعتبارسنجی

خودارزیابی / سیستم مدیریت کیفیت داخلی
(ارزیابی درونی)

تعهدات / توصیه هایی برای بهبود

تجدید اعتبارسنجی پس از ۳ سال

معرفی و اهداف طرح

اعتبارسنجی را می توان فرآیند کنترل و تضمین کیفیت در نظام آموزشی دانست که دارای یک سیکل ارزشیابی چرخشی بر مبنای استانداردهای مورد توافق است. در واقع فرآیند اعتبارسنجی از طریق استانداردها؛ و شاخص ها به ارزشیابی عملکرد موسسات آموزشی می پردازد و از این مسیر موجبات ارتقاء کیفیت را فراهم می آورد. الگوی اعتبارسنجی از جمله الگوهایی است که در آن از رویکردهای کمی استفاده می شود و به منظور بدست آوردن تصویر کمی از عوامل مورد ارزشیابی جهت رتبه بندی بکار می رود (بازرگان، عباس، ۱۳۸۰، ص. ۱۱). هر چند در سال های اخیر در فرآیند و اهداف آن تغییراتی در جهت سازگاری بیشتر با ماهیت برنامه و فرآیندهای آموزشی صورت گرفته است. بنابراین بایستی استانداردهای از قبل تعیین شده وجود داشته باشد. استانداردهای مورد نیاز جهت اعتبارسنجی، در یک رشته / حرفه بیانی است از شرایط مطلوب آن رشته / حرفه، که به وسیله متخصصان برجسته و شناخته شده آن رشته / حرفه به عمل می آید. برای تدوین استانداردهای یاد شده معمولاً به مشورت خواهی و کسب نظر از متخصصان پرداخته می شود و توافق حاصل به صورت استاندارد در می آید.

اما چنانچه این استانداردها وجود نداشته باشد. اولین گام در ارزشیابی بیرونی، آن است که درباره مجموعه ای از عوامل مورد ارزشیابی توافق حاصل شود و مشخص گردد که حداقل لازم برای وضعیت ملاکها، جهت دستیابی به کیفیت (الزامات) چیست؟

در طرح حاضر ۴ عامل مهم بمنظور ارزیابی و تعیین اعتبار آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد تدوین شده است که عبارتند از:

- ۱- آموزش
- ۲- مدیریت اجرایی - آموزشی
- ۳- برونداد
- ۴- امکانات پشتیبانی، بهداشت و ایمنی

که برای عامل اول یعنی عامل آموزش، ۵ ملاک، ۱۱ نشانگر و ۲۶ پرسش طراحی شده است که نهایتاً ۳۲ درصد از سهم کل نمره را به خود اختصاص داده است.

برای عامل دوم یعنی مدیریت اجرایی - آموزشی، ۷ ملاک، ۲۲ نشانگر و ۴۵ پرسش طراحی شده است که نهایتاً ۲۷ درصد از سهم کل نمره را به خود اختصاص داده است.

برای عامل سوم یعنی برونداد، ۳ ملاک، ۵ نشانگر و ۷ پرسش طراحی شده است که نهایتاً ۲۷ درصد از سهم کل نمره را به خود اختصاص داده است.

برای عامل چهارم یعنی امکانات پشتیبانی، بهداشت و ایمنی، ۴ ملاک، ۱۰ نشانگر و ۱۵ پرسش طراحی شده است که نهایتاً ۱۴ درصد از سهم کل نمره را به خود اختصاص داده است.

این ارزیابی در مجموع مشتمل بر ۴ عامل، ۱۹ ملاک، ۴۸ نشانگر و ۹۳ پرسش می باشد.

برای عامل پنجم یعنی فعالیت ویژه، ۴ ملاک، ۵ نشانگر و ۹ پرسش طراحی شده است که امتیاز سوالات این عامل خارج از سرجمع امتیازات پرسشنامه (۳۶۷۰ امتیاز) و به مجموع امتیازات کسب شده اضافه می گردد.

ضرایب اهمیتی که به هریک از پرسش ها اختصاص یافته به گونه ای است که تاکید بر عوامل اصلی و مستقیم آموزشی و برون داد نظام دارد.

اهداف این طرح را می توان به اختصار به شرح موارد ذیل برشمرد .

- ارتقاء و دستیابی به استانداردهای کیفیت براساس نیاز مشتریان به منظور جلب رضایت آنها
- ایجاد انگیزش و فضای رقابت سالم به منظور بهبود مستمر کیفیت خدمات آموزشی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد
- افزایش انعطاف عملیاتی و آزادی عمل بیشتر آموزشگاه ها براساس سطح کیفیت و کارآیی آنها
- فراهم آوردن شرایط انتخاب آگاهانه و تأمین اعتماد کارآموزان و کارفرمایان بنگاه های اقتصادی
- ارتقاء و بهبود کیفیت عملکرد آموزشگاه ها از طریق خود ارزیابی
- اطمینان از اینکه آموزشگاه به شاخص های مربوط به استانداردهای تعریف شده دست یافته است
- معرفی آموزشگاه های دارای سطح کیفی بالا به جامعه
- پشتیبانی و حمایت از آموزشگاه هایی که دارای کیفیت مناسبی هستند. بدیهی است در آینده اعطای هرگونه تسهیلات و یا کمک های فنی و اعتباری، صدور مجوزهای آموزش الکترونیکی و خارج از کشور، افزایش حرفه های آموزشی و ... بر اساس نتایج حاصل از اجرای طرح اعتبارسنجی خواهد بود.

فرایند اجرایی طرح :

۱. دریافت پرسشنامه و دستورالعمل نحوه رتبه بندی از سایت سازمان و یا سایت دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی به نشانی PI.IRANTVTO.IR در بخش شیوه نامه ها

تبصره ۱: آموزشگاه هایی که دارای ۳ سال فعالیت آموزشی می باشند بایستی نسبت به تکمیل پرسشنامه و ارسال به مرکز معین اقدام نمایند. (محدوده زمانی ارزیابی شاخص های طرح رتبه بندی سه سال آخر فعالیت آموزشگاه می باشد).

تبصره ۲: چنانچه آموزشگاهی در طول مدت سه سال مشمول رتبه بندی بخشی از زمان فعالیت آموزشی خود را در مرخصی بسر برده باشد، مدت زمان مرخصی به بازه زمانی سه ساله اضافه می گردد.

تبصره ۳: آموزشگاه های تازه تاسیس جزء آموزشگاه های بدون رتبه محسوب می گردند که می توانند پس از گذشت حداقل یک سال فعالیت آموزشی مستمر، نسبت به تکمیل و ارسال پرسشنامه رتبه بندی اقدام نمایند در غیر اینصورت پس از گذشت سه سال از شروع فعالیت ملزم به شرکت در طرح رتبه بندی می باشد.

۲. ارسال پرسشنامه تکمیل شده توسط موسس آموزشگاه به هیات همگنان مرکز معین به انضمام اسناد و مدارک مربوطه (مرحله ارزیابی درونی)

تبصره: مصادیق، شواهد و مستندات مرتبط با پاسخ هر سوال، منطبق بر توضیحات زیر هر سوال ذکر و ارائه می شود.

۳. بررسی اولیه توسط هیات همگنان براساس سوابق موجود در مرکز و یا سیستم جامع پرتال و همچنین مطابق با اسناد و مدارک دریافتی حداکثر دو هفته پس از تاریخ دریافت پرسشنامه

۴. در صورت تایید مستندات ارسالی موجود توسط هیات همگنان، تیم بازدید کننده به آموزشگاه جهت بررسی مصادیق عینی اعزام می گردد. (حداکثر یک ماه بعد از تاریخ دریافت پرسشنامه)

تبصره ۱: در صورت نقص مستندات ارسالی، نتایج بررسی اولیه به همراه پیشنهادات و توصیه هایی برای بهبود روش کار از طرف هیات همگنان به آموزشگاه اعلام می گردد و آموزشگاه مکلف است ظرف دو هفته نسبت به تکمیل مدارک و مستندات خود و ارسال آن به مرکز معین اقدام نماید.

تبصره ۲: در صورت عدم ارسال مدارک تکمیلی از سوی موسس آموزشگاه، هیات همگنان نسبت ادامه فرآیند رتبه بندی و اعزام تیم بازدید کننده به آموزشگاه اقدام می نماید.

۵. بررسی نتایج گزارشات تیم بازدید کننده توسط هیات همگنان و ارسال پرونده های تکمیل شده واجدین شرایط به هیات نظارت استان (حداکثر ۶ هفته بعد از تاریخ دریافت پرسشنامه)

تبصره: هیات همگنان می تواند نقطه نظرات ارشادی و اصلاحی خود را با قید زمان اعمال اصلاحات (حداکثر یک ماه) جهت بهبود وضعیت رتبه آموزشگاه به موسس اعلام نماید (طبق فرم پیوست). در صورت عدم اقدام موثر از سوی موسس ظرف مهلت مقرر، نتایج قبلی ملاک عمل خواهد بود.

۶. اداره آموزشگاههای آزاد و مشارکت مردمی در اداره کل اقدام به بررسی پرونده های ارسالی از سوی هیات های همگنان اقدام نموده و پرونده های موجود را جهت صدور گواهینامه رتبه بندی به هیات نظارت استان اریه می نماید. (حداکثر ۸ هفته بعد از تاریخ دریافت پرسشنامه)

۷. پس از تأیید هیات نظارت استان، گواهینامه رتبه بندی مطابق فرمت پیوست و با امضای مدیر کل استان صادر می گردد.

تبصره ۱: در صورت عدم کسب امتیاز لازم جهت دریافت رتبه حداقل چهار، آموزشگاه در گروه بدون رتبه طبقه بندی شده و بایستی پس از گذشت حداکثر یکسال از انجام رتبه بندی اولیه، با اعمال اصلاحات و بهسازی لازم نسبت به درخواست مجدد رتبه بندی اقدام نماید. شایان ذکر است عدم کسب رتبه توسط آموزشگاه از طرف اداره کل استان کتباً به موسس آموزشگاه و مرکز معین مربوطه ابلاغ خواهد شد.

تبصره ۲: آموزشگاه های رتبه بندی شده جهت ارتقاء رتبه آموزشگاه طی مدت ۳ سال اعتبار گواهینامه رتبه بندی دریافتی می توانند فقط یک بار نسبت به رتبه بندی آموزشگاه خود اقدام نمایند.

۸. اعتبار گواهینامه رتبه بندی ۳ ساله می باشد و موسسین موظفند حداقل ۳ ماه قبل از پایان اعتبار گواهینامه رتبه بندی درخواست رتبه بندی مجدد را به مرکز معین تحویل نمایند.

اداره کل

مرکز

موسسی (آموزشگاه)

اطلاع رسانی

تایید

بررسی اولیه توسط
هیات همگنان

عدم تایید

اعزام تیم بازدید کننده و
ارائه گزارش

جمع بندی نهایی
توسط هیات
همگنان

ارائه نظرات ارشادی / اصلاحی

تایید

بررسی و صدور
گواهینامه توسط هیات
نظارت استان رتبه
بندی

نحوه رتبه بندی براساس امتیازات مکتسبه:

حداکثر امتیازات مکتسبه از ۴ بخش پرسشنامه رتبه بندی ۳۶۷۰ می باشد که بشرح ذیل از رتبه ممتاز تا درجه ۴ تقسیم بندی می گردد.

- رتبه ممتاز که با کسب امتیاز حداقل ۳۳۰۳ و بیشتر (۹۰ درصد از کل امتیاز یا بیشتر) محقق می گردد.
- رتبه یک که با کسب حداقل ۲۹۳۶ امتیاز تا کمتر از ۳۳۰۳ امتیاز (کسب حداقل ۸۰ درصد از کل امتیاز و کمتر از ۹۰ درصد) محقق می گردد.
- رتبه دو که با کسب حداقل امتیاز ۲۳۸۶ تا کمتر از ۲۹۳۶ امتیاز (کسب حداقل ۶۵ درصد از کل امتیاز و کمتر از ۸۰ درصد) محقق می گردد.
- رتبه سه که با کسب حداقل امتیاز ۱۸۳۵ تا کمتر از ۲۳۸۶ امتیاز (کسب حداقل ۵۰ درصد از کل امتیاز و کمتر از ۶۵ درصد) محقق می گردد.
- رتبه چهار که با کسب حداقل امتیاز ۱۴۶۸ تا کمتر از ۱۸۳۵ امتیاز (کسب حداقل ۴۰ درصد از کل امتیاز و کمتر از ۵۰ درصد) محقق می گردد.

* در محاسبه امتیاز رتبه بندی امتیاز سوالات عامل پنجم (فعالیت های ویژه) خارج از سرجمع امتیازات پرسشنامه (۳۶۷۰)

امتیاز) به عنوان امتیاز اضافی به مجموع امتیازات کسب شده اضافه می گردد.

* به استناد مصوبه شماره ۷۶۲۵۴/ت/۳۶۰۹۵ هـ مورخ ۱۳۸۸/۴/۱۰ (پیوست) ، امتیاز آموزشگاه هایی که در مناطق

محروم و کمتر توسعه یافته فعالیت دارند با ۲۰ درصد کاهش نسبت به سایر آموزشگاه ها به شرح زیر رتبه بندی می شود:

- رتبه ممتاز که با کسب امتیاز حداقل ۲۶۴۲ و بیشتر محقق می گردد.
- رتبه یک که با کسب حداقل ۲۳۴۸ امتیاز تا کمتر از ۲۶۴۲ امتیاز محقق می گردد.
- رتبه دو که با کسب حداقل امتیاز ۱۹۰۸ تا کمتر از ۲۳۴۸ امتیاز محقق می گردد.
- رتبه سه که با کسب حداقل امتیاز ۱۴۶۸ تا کمتر از ۱۹۰۸ امتیاز محقق می گردد.
- رتبه چهار که با کسب حداقل امتیاز ۱۱۷۴ تا کمتر از ۱۴۶۸ امتیاز محقق می گردد.

مراجع:

بازرگان، عباس. (۱۳۸۰). ارزشیابی آموزشی. تهران: سمت.

محمدی رضا، فتح آبادی جلیل، یادگارزاده غلامرضا، میرزاحمدی محمدحسن، پرند کورش. (۱۳۸۹). ارزشیابی کیفیت در آموزش عالی. تهران: انتشارات سازمان سنجش آموزش کشور.

پرسشنامه ها

و

نحوه تکمیل آن

فرم اطلاعات آموزشگاه متقاضی رتبه بندی

الف) مشخصات عمومی

نام آموزشگاه متقاضی :

پست الکترونیکی : کد پستی :

تلفن : دورنگار : صندوق پستی / آدرس وب سایت آموزشگاه :

آدرس :

نوع مجوز تاسیس حقوقی شماره مجوز : تاریخ :
حقیقی

نوع مالکیت : ملکی استیجاری

توجه: اطلاعات مندرج در جدول فوق بایستی با اطلاعات ثبت شده در سیستم پرتال مطابقت داشته باشد.

ب) مشخصات مؤسس

نام و نام خانوادگی : شماره ملی :

مدرک تحصیلی : رشته تحصیلی :

تلفن همراه :

ج) مشخصات مدیر/مدیران

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	سابقه مدیریت در این آموزشگاه (سال)	شماره و تاریخ صدور کارت یا ابلاغ مدیریت	تلفن همراه
۱						
۲						
۳						
۴						

توجه: اطلاعات مندرج در جدول فوق بایستی با اطلاعات ثبت شده در سیستم پرتال مطابقت داشته باشد.

(د) مشخصات مربیان آموزشگاه

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	حرفه تدریس	سابقه تدریس (سال)	شماره و تاریخ صدور کارت یا ابلاغ آموزشی
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					

توجه ۱: در فهرست بالا فقط مربیانی که در حال حاضر با آموزشگاه همکاری می نمایند و دارای ابلاغ معتبر / کارت مربیگری می باشند لحاظ می گردند.

توجه ۲: اطلاعات مندرج در جدول فوق بایستی با اطلاعات ثبت شده در سیستم پرتال مطابقت داشته باشد.

(ه) فهرست سایر کارکنان

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	مدرک تحصیلی
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			
۶			

(و) فهرست کارگاه/کلاس های آموزشی

ردیف	نام کارگاه/کلاس آموزشی	رشته آموزشی	ظرفیت مصوب کارگاه/کلاس (نفر)	متراژ کارگاه/کلاس
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				

توجه: اطلاعات مندرج در جدول فوق بایستی با اطلاعات ثبت شده در سیستم پرتال مطابقت داشته باشد.

توجه : حداکثر امتیاز برای هر سوال ۱۰ در نظر گرفته شده است که با توجه به ضریب پرسش امتیاز نهایی محاسبه می گردد.

عامل شماره ۱ : آموزش									
شماره ملاک	ملاک	شماره نشانگر	عنوان نشانگر	شماره پرسش	حداکثر امتیاز پرسش	ضریب پرسش	امتیاز نهایی	امتیاز خودارزیابی	امتیاز نهایی هیات همگنان
۱-۱	ویژگی های مربی / مربیان	۱-۱-۱	تعداد و سطح	۱-۱-۱-۱	۱۰	۲	۲۰		
			تحصیلات مربی	۱-۱-۱-۲	۱۰	۴	۴۰		
		۱-۱-۲	دوره های آموزشی طی شده	۱-۱-۲-۱	۱۰	۴	۴۰		
				۱-۱-۲-۲	۱۰	۲	۲۰		
		۱-۱-۳	سوابق تجربه	۱-۱-۳-۱	۱۰	۳	۳۰		
				۱-۱-۳-۲	۱۰	۱	۱۰		
				۱-۱-۳-۳	۱۰	۲	۲۰		
		۱-۱-۴	افتخارات	۱-۱-۴-۱	۱۰	۲	۲۰		
۱-۱-۴-۲	۱۰			۲	۲۰				
۱-۲	فعالیت های پژوهشی مربی / مربیان	۱-۲-۱	فعالیت های تخصصی	۱-۲-۱-۱	۱۰	۱	۱۰		
			۱-۲-۱-۲	۱۰	۳	۳۰			
		۱-۲-۲	فعالیت پژوهشی	۱-۲-۲-۱	۱۰	۳	۳۰		
				۱-۲-۲-۲	۱۰	۳	۳۰		
				۱-۲-۲-۳	۱۰	۲	۲۰		
				۱-۲-۲-۴	۱۰	۲	۲۰		
		۱-۳-۱	ارزشیابی کارآموزان	۱-۳-۱-۱	۱۰	۱	۱۰		
				۱-۳-۱-۲	۱۰	۲	۲۰		
۱-۴	فضای آموزشی	۱-۴-۱	تعداد کارگاه ها و	۱-۴-۱-۱	۱۰	۴	۴۰		
			کلاس های آموزشی	۱-۴-۱-۲	۱۰	۳	۳۰		
۱-۵	تجهیزات و امکانات آموزشی	۱-۵-۱	تناسب تجهیزات اصلی آموزشی با استاندارد	۱-۵-۱-۱	۱۰	۳	۳۰		
				۱-۵-۱-۲	۱۰	۳	۳۰		
				۱-۵-۱-۳	۱۰	۱	۱۰		
		۱-۵-۲	تجهیزات جانبی	۱-۵-۲-۱	۱۰	۱	۱۰		
				۱-۵-۲-۲	۱۰	۱	۱۰		
				۱-۵-۲-۳	۱۰	۱	۱۰		
		تعداد نشانگرهای عامل: ۱۱		جمع امتیازات عامل		۵۸۰			
		تعداد پرسش ها: ۲۶							

نام ، امضا موسسی و مهر آموزشگاه (خود ارزیابی)	نام و امضاء رئیس هیات همگنان
--	------------------------------

عامل شماره ۲: مدیریت اجرایی - آموزشی

شماره ملاک	ملاک	شماره نشانگر	نشانگر	شماره پرسش	حداکثر امتیاز پرسش	ضریب پرسش	امتیاز نهایی	امتیاز خودارزیابی	امتیاز نهایی هیات همگنان	
۲-۱	ویژگی های موسس آموزشگاه	۲-۱-۱	سطح تحصیلات	۲-۱-۱-۱	۱۰	۲	۲۰			
		۲-۱-۲	دوره های آموزشی طی شده	۲-۱-۲-۱	۱۰	۱	۱۰			
		۲-۱-۳	سوابق تجربی	۲-۱-۳-۱		۲-۱-۳-۱	۱۰	۳	۳۰	
				۲-۱-۳-۲		۲-۱-۳-۲	۱۰	۱	۱۰	
				۲-۱-۳-۳		۲-۱-۳-۳	۱۰	۵	۵۰	
				۲-۱-۳-۴		۲-۱-۳-۴	۱۰	۴	۴۰	
		۲-۱-۴	فعالیت های تخصصی	۲-۱-۴-۱		۲-۱-۴-۱	۱۰	۱	۱۰	
				۲-۱-۴-۲		۲-۱-۴-۲	۱۰	۲	۲۰	
		۲-۱-۵	افتخارات	۲-۱-۵-۱		۲-۱-۵-۱	۱۰	۲	۲۰	
				۲-۱-۵-۲		۲-۱-۵-۲	۱۰	۲	۲۰	
		۲-۱-۶	فعالیت پژوهشی	۲-۱-۶-۱		۲-۱-۶-۱	۱۰	۳	۳۰	
				۲-۱-۶-۲		۲-۱-۶-۲	۱۰	۲	۲۰	
۲-۲	ویژگی های مدیر/مدیران آموزشگاه	۲-۲-۱	سطح تحصیلات مدیر/مدیران آموزشگاه	۲-۲-۱-۱	۱۰	۳	۳۰			
		۲-۲-۲	دوره های آموزشی طی شده	۲-۲-۲-۱	۱۰	۳	۳۰			
		۲-۲-۳	مدیر مستقل	۲-۲-۳-۱	۱۰	۳	۳۰			
		۲-۲-۴	سوابق تجربی	۲-۲-۴-۱		۲-۲-۴-۱	۱۰	۳	۳۰	
				۲-۲-۴-۲		۲-۲-۴-۲	۱۰	۲	۲۰	
		۲-۲-۵	فعالیت های تخصصی	۲-۲-۵-۱		۲-۲-۵-۱	۱۰	۱	۱۰	
				۲-۲-۵-۲		۲-۲-۵-۲	۱۰	۲	۲۰	
		۲-۲-۶	افتخارات	۲-۲-۶-۱		۲-۲-۶-۱	۱۰	۲	۲۰	
				۲-۲-۶-۲		۲-۲-۶-۲	۱۰	۲	۲۰	
		۲-۲-۷	فعالیت پژوهشی	۲-۲-۷-۱		۲-۲-۷-۱	۱۰	۳	۳۰	
				۲-۲-۷-۲		۲-۲-۷-۲	۱۰	۳	۳۰	
				۲-۲-۷-۳		۲-۲-۷-۳	۱۰	۲	۲۰	
۲-۳	سایر کارکنان آموزشگاه	۲-۳-۱	تعداد کارکنان و سطح تحصیلات	۲-۳-۱-۱	۱۰	۱	۱۰			
		۲-۳-۱-۲		۲-۳-۱-۲	۱۰	۱	۱۰			
۲-۴	نظارت و مدیریت	۲-۴-۱	برنامه ریزی و نظارت	۲-۴-۱-۱	۱۰	۲	۲۰			
				۲-۴-۱-۲	۱۰	۱	۱۰			
				۲-۴-۱-۳	۱۰	۱	۱۰			
		۲-۴-۲	مقررات و آئین نامه ها	۲-۴-۱-۴		۲-۴-۱-۴	۱۰	۳	۳۰	
				۲-۴-۲-۱		۲-۴-۲-۱	۱۰	۳	۳۰	
				۲-۴-۲-۲		۲-۴-۲-۲	۱۰	۲	۲۰	
				۲-۴-۲-۳		۲-۴-۲-۳	۱۰	۱	۱۰	
				۲-۴-۲-۴		۲-۴-۲-۴	۱۰	۲	۲۰	
				۲-۴-۲-۵		۲-۴-۲-۵	۱۰	۱	۱۰	
				۲-۴-۲-۶		۲-۴-۲-۶	۱۰	۲	۲۰	
۲-۴-۲-۷		۲-۴-۲-۷	۱۰	۴	۴۰					
۲-۵	توسعه آموزشگاه	۲-۵-۱	شعبه	۲-۵-۱-۱	۱۰	۲	۲۰			
		۲-۵-۲	آموزش های غیر حضوری	۲-۵-۲-۱	۱۰	۳	۳۰			
۲-۶	تعاملات بیرونی آموزشگاه	۲-۶-۱	تعامل با سازمان	۲-۶-۱-۱	۱۰	۴	۴۰			
		۲-۶-۲	تعامل با صنایع و بنگاه های اقتصادی	۲-۶-۲-۱	۱۰	۳	۳۰			
۲-۷	پذیرش	۲-۷-۱	اطلاع رسانی	۲-۷-۱-۱	۱۰	۲	۲۰			
		۲-۷-۲	مشاوره و راهنمای شغلی و آموزشی	۲-۷-۲-۱	۱۰	۲	۲۰			
جمع امتیازات عامل							۱۰۱۰			
							تعداد نشانگرهای عامل: ۲۲ تعداد پرسش ها: ۴۵			

نام و امضاء رئیس هیات همگنان

نام، امضا موسس و مهر آموزشگاه (خود ارزیاب)

عامل ۳: برونداد

شماره ملاک	ملاک	شماره نشانگر	نشانگرها	شماره پرسش	حداکثر امتیاز پرسش	ضریب پرسش	امتیاز نهایی	امتیاز خودارزیابی	امتیاز نهایی هیات همگنان
۳-۱	فعالیت آموزشی	۳-۱-۱	تنوع رشته ها و حرفه ها	۳-۱-۱-۱	۱۰	۳	۳۰		
		۳-۱-۱-۲		۱۰	۲	۲۰			
		۳-۱-۲	عملکرد آموزشی	۳-۱-۲-۱	۱۰	۵	۵۰		
۳-۲	کارایی	۳-۲-۱	میزان قبولی	۳-۲-۱-۱	۱۰	۴	۴۰		
		۳-۲-۱-۲		۱۰	۲	۲۰			
۳-۳	اثربخشی	۳-۳-۱	رهگیری	۳-۳-۱-۱	۱۰	۱	۱۰		
		۳-۳-۲	رضایتمندی مهارت آموختگان	۳-۳-۲-۱	۱۰	۳	۳۰		
جمع امتیازات عامل							۲۰۰		
							تعداد نشانگرهای عامل: ۵ تعداد پرسش ها: ۷		

عامل ۴: امکانات پشتیبانی، بهداشت و ایمنی

شماره ملاک	ملاک	شماره نشانگر	نشانگرها	شماره پرسش	حداکثر امتیاز پرسش	ضریب پرسش	امتیاز نهایی	امتیاز خودارزیابی	امتیاز نهایی هیات همگنان		
۴-۱	امکانات فرهنگی	۴-۱-۱	کتابخانه	۴-۱-۱-۱	۱۰	۱	۱۰				
		۴-۱-۲	نمازخانه	۴-۱-۲-۱	۱۰	۱	۱۰				
۴-۲	امکانات اداری	۴-۲-۱	مالکیت ساختمان	۴-۲-۱-۱	۱۰	۲	۲۰				
		۴-۲-۲	فضای مفید اداری	۴-۲-۲-۱	۱۰	۲	۲۰				
		۴-۲-۳	فضای مستقل مدیر	۴-۲-۳-۱	۱۰	۱	۱۰				
۴-۳	امکانات رفاهی	۴-۳-۱	موقعیت محلی آموزشگاه	۴-۳-۱-۱	۱۰	۲	۲۰				
		۴-۳-۲	امکانات جانبی	۴-۳-۲-۱	۱۰	۲	۲۰				
۴-۴	امکانات عمومی	۴-۴-۱	روشنایی و تناسب نور در کارگاه ها و کلاس ها	۴-۴-۱-۱	۱۰	۲	۲۰				
				۴-۴-۲	سیستم سرمایش و گرمایش و تهویه در کارگاه ها و کلاس ها	۴-۴-۲-۱	۱۰	۲	۲۰		
		۴-۴-۳	نظم و بهداشت و ایمنی	۴-۴-۳-۱		۴-۴-۳-۱-۱	۱۰	۲	۲۰		
				۴-۴-۳-۲		۱۰	۲	۲۰			
				۴-۴-۳-۳		۱۰	۲	۲۰			
				۴-۴-۳-۴		۱۰	۱	۱۰			
۴-۴-۳-۵	۱۰	۲	۲۰								
۴-۴-۳-۶	۱۰	۱	۱۰								
جمع امتیازات عامل							۲۵۰				
							تعداد نشانگرهای عامل: ۱۰ تعداد پرسش ها: ۱۵				

نام و امضاء رئیس هیات همگنان

نام ، امضا موسس و مهر آموزشگاه (خود ارزیاب)

عامل ۵: فعالیت های ویژه

شماره ملاک	ملاک	شماره نشانگر	نشانگرها	شماره پرسش	حداکثر امتیاز پرسش	ضریب پرسش	امتیاز نهایی	امتیاز خودارزیابی	امتیاز نهایی هیات همگنان
۵-۱	اختراعات و ابداعات	۵-۱-۱	اختراعات و نوآوری	۵-۱-۱-۱	۱۰	۲	۲۰		
۵-۲	المیباد مهارت	۵-۲-۱	کارآموز المیبادی	۵-۲-۱-۱	۱۰	۱	۱۰		
				۵-۲-۱-۲	۱۰	۱	۱۰		
				۵-۲-۱-۳	۱۰	۲	۲۰		
				۵-۲-۱-۴	۱۰	۱	۱۰		
		۵-۲-۲	همکاری موسس مدیر و مربیان	۵-۲-۲-۱	۱۰	۱	۱۰		
				۵-۲-۲-۲	۱۰	۱	۱۰		
۵-۳	فعالیت های فرهنگی	۵-۳-۱	جشنواره ها و نمایشگاه های فرهنگی	۵-۳-۱-۱	۱۰	۱	۱۰		
۵-۴	همکاری با بخش دولتی سازمان	۵-۴-۱	فعالیت های تخصصی	۵-۴-۱-۱	۱۰	۱	۱۰		
		تعداد نشانگرهای عامل: ۵		جمع امتیازات عامل		تعداد پرسش ها: ۹		۱۱۰	

نام ، امضا موسس و مهر آموزشگاه (خود ارزیاب)

نام و امضاء رئیس هیات همگنان

جدول امتیازات عوامل رتبه بندی آموزشگاه

رتبه	عامل	حداکثر امتیاز	ضریب اهمیت	حداکثر امتیاز با اعمال ضریب اهمیت	امتیاز خودارزیابی	امتیاز نهایی هیات همگنان
۱	آموزش	۵۸۰	۲	۱۱۶۰		
۲	مدیریت اجرایی - آموزشی	۱۰۱۰	۱	۱۰۱۰		
۳	برونداد	۲۰۰	۵	۱۰۰۰		
۴	امکانات پشتیبانی، بهداشت و ایمنی	۲۵۰	۲	۵۰۰		
	جمع			۳۶۷۰		
۵	فعالیت های ویژه	۱۱۰	۱	۱۱۰		
	مجموع امتیازات با احتساب عامل فعالیت های ویژه					

نام، امضا موسس و مهر آموزشگاه (خود ارزیابی)

نام و امضاء رئیس هیات همگنان

عامل ۱: آموزش

ملاک ۱-۱: ویژگی های مربی / مربیان

توجه: در این ملاک فقط مربیانی که در حال حاضر با آموزشگاه همکاری می نمایند و دارای ابلاغ معتبر / کارت مربیگری می باشند لحاظ می گردند.

نشانگر ۱-۱-۱: تعداد و سطح تحصیلات مربیان

ردیف	اسامی مربیان مطابق جدول ۱	مدرک تحصیلی										جمع کل	
		دپلم امتیاز ۱	دپلم مرتبط امتیاز ۲	فوق دپلم مرتبط امتیاز ۳	فوق دپلم مرتبط امتیاز ۴	لیسانس مرتبط امتیاز ۵	لیسانس مرتبط امتیاز ۶	فوق لیسانس مرتبط امتیاز ۷	فوق لیسانس مرتبط امتیاز ۸	دکترای مرتبط امتیاز ۹	دکترای مرتبط امتیاز ۱۰		
۱													
۲													
۳													
۴													
۵													
	جمع امتیازات دریافتی												
* میانگین امتیازات دریافتی نسبت به کل مربیان													

سوال ۱-۱-۱-۱: تعداد مربیان موجود در آموزشگاه

* به ازاء هر مربی موجود ۲ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز به آموزشگاه

* تصویر ابلاغ / کارت مربی گری

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگان

سوال ۱-۱-۲: وضعیت تحصیلی مربیان موجود در آموزشگاه

* میانگین امتیازات دریافتی مربیان یک آموزشگاه از تقسیم جمع کل امتیازات دریافتی به تعداد کل مربیان آموزشگاه محاسبه می‌گردد.

* مستندات: تصویر آخرین مدرک تحصیلی مربیان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۱-۱-۲: دوره های آموزشی طی شده در سه سال گذشته

ردیف	اسامی مربیان موجود	میزان ساعت دوره های آموزشی تخصصی طی شده در سه سال گذشته		امتیاز دریافتی در بخش دوره های تخصصی	میزان ساعت دوره های آموزشی عمومی طی شده در سه سال گذشته		امتیاز دریافتی در بخش دوره های عمومی
		داخل سازمان	خارج سازمان		داخل سازمان	خارج سازمان	
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
جمع کل							
* میانگین امتیاز دریافتی				-			

* میانگین امتیاز دریافتی از تقسیم جمع کل امتیاز دریافتی به تعداد مربیان آموزشگاه حاصل می‌شود. در ارزیابی میانگین ساعت دوره های بازآموزی و ارتقاء مهارت مربیان (عمومی و تخصصی) گذرانده شده در دستگاه معتبر دولتی و غیر دولتی (در سه سال گذشته) مرتبط با حرفه آموزشی مندرج در کارت یا ابلاغ مربیگری به کل مربیان موجود محاسبه می‌گردد.

سوال ۱-۱-۲-۱: ارزیابی میانگین ساعت دوره های تخصصی بازآموزی و ارتقاء مهارت (مرتبط با رشته آموزشی مربی)

کل مربیان آموزشگاه طی سه سال گذشته

* به ازاء هر ۱۰ ساعت دوره آموزشی تخصصی درون سازمانی ۲ امتیاز و به ازاء هر ۱۰ ساعت دوره آموزشی تخصصی بیرون سازمانی ۱ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز لحاظ می‌گردد.

* مستندات: ارائه تصویر گواهینامه دوره های تخصصی طی شده که از مرکز تربیت مربی یا کانون انجمن های صنفی استانی و کشوری صادر گردیده و یا مورد تأیید هیات همگنان می باشد. ضمناً گواهینامه های مهارت سازمان که مرتبط با رشته تدریس مربی باشد نیز لحاظ می‌گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۲-۱-۱: ارزیابی میانگین ساعت دوره های عمومی باز آموزی و ارتقاء مهارت مربیان طی سه سال گذشته

* به ازاء هر ۱۰ ساعت دوره آموزشی عمومی درون سازمانی ۱ امتیاز و به ازاء هر ۱۰ ساعت دوره آموزشی عمومی برون سازمانی ۰/۵ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز لحاظ می گردد.

* منظور از دوره های عمومی، دوره هایی می باشد که برای کلیه رشته های آموزشی مناسب بوده و عمومیت دارد نظیر اخلاق حرفه‌ای، زبان خارجی، مهارت های هفتگانه رایانه، پداگوژی و ... می باشد.

* مستندات: ارائه تصویر گواهینامه دوره های عمومی طی شده که از مرکز تربیت مربی یا کانون انجمن های صنفی استانی و کشوری صادر گردیده و یا مورد تأیید هیات همگنان می باشد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۳-۱-۱: سوابق تجربی

ردیف	اسامی مربیان موجود	سابقه تدریس مربیان در سازمان اعم از بخش دولتی و آموزشگاه آزاد (سال)	امتیاز	سابقه تدریس در خارج از سازمان (سال)	امتیاز	تجربه مربیان در بازار کار (مشاغل مرتبط با رشته تدریس آنها) (سال)	امتیاز
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
	میانگین						

سوال ۳-۱-۱-۱: سابقه تدریس مربیان در سازمان (اعم از دولتی و آموزشگاه های آزاد) بدون قید زمانی

* در ارزیابی سابقه تدریس مربیان در سازمان (اعم از دولتی و آموزشگاه آزاد) به ازاء هر سال میانگین سابقه تدریس، ۰/۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

* در صورتیکه سابقه تدریس مربی در دو بخش دولتی و آموزشگاه آزاد هم پوشانی زمانی داشته باشد امتیاز سابقه‌ی بیشتر محاسبه می گردد.

* مستندات: ارائه حکم کارگزینی (برای بخش دولتی) / قرارداد آموزشی / کارت یا ابلاغ مربیگری به تشخیص هیات همگنان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۳-۱-۱: سابقه تدریس مربی در خارج از سازمان بدون قید زمانی

* در محاسبه سابقه تدریس مربیان در خارج سازمان به ازاء هر سال میانگین سابقه تدریس ۰/۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز در نظر گرفته می شود.

* مستندات: ارائه حکم کارگزینی (برای بخش دولتی) / قرارداد آموزشی / کارت یا ابلاغ مربیگری و سایر موارد به تشخیص هیات همگنان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۳-۳-۱-۱: تجربه مربیان در بازار کار (مشاغل مرتبط با رشته تدریس مربی) بدون قید زمانی

* سابقه کار تجربی مرتبط در بازار کار مربی/مربیان (مشاغل مرتبط با حرفه تدریس مربی) براساس اسناد و مدارک موجود از مراجع معتبر نظیر اتحادیه، صنوف، صنایع، شرکت های فنی مهندسی و ... به ازاء هر سال میانگین سابقه ۰/۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز در نظر گرفته می شود.

* مستندات: ارائه گواهی اشتغال به کار مرتبط از موسسات و شرکت های معتبر و یا گواهی اشتغال به کار مورد تایید اتحادیه ها و صنوف و یا ارائه سوابق بیمه مرتبط با شغل

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانه ۴-۱-۱: افتخارات

سوال ۱-۴-۱-۱: انتخاب بعنوان نمونه (شامل مربی، معلم، هنر آموز، مدرس، استاد)

* به ازاء هر عنوان نمونه شهرستانی ۲ امتیاز، نمونه استانی ۵ امتیاز و نمونه کشوری ۱۰ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

* مستندات: ارائه تصویر لوح مربوطه توسط مربی

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۴-۱-۱: آیا مربی/مربیان آموزشگاه تقدیرنامه(مرتبط) از مدیران و مقامات استانی/کشوری دریافت

نموده‌اند؟ طی سه سال گذشته

هر تقدیرنامه مرتبط از مقامات شهرستانی ۱ امتیاز، مقامات استانی ۲/۵ امتیاز و مقامات کشوری ۵ امتیاز حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می‌گردد.

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت‌ها منظور و محاسبه می‌گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می‌توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

*مستندات: ارائه تصویر تقدیرنامه

ملاک ۲-۱: فعالیت‌های علمی و پژوهشی مربی / مربیان

نشانگر ۱-۲-۱: فعالیت‌های تخصصی

سوال ۱-۲-۱-۱: شرکت در همایش‌های تخصصی - علمی در رشته مربوطه طی سه سال گذشته

*به ازاء هر گواهی شرکت در همایش تخصصی - علمی در رشته مربوطه که مربی/مربی در آنها شرکت می‌نمایند ۱ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می‌گیرد.

*گواهی شرکت در همایش‌هایی که توسط سازمان، ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای استان‌ها، کانون‌های استانی و کشوری و دستگاه‌های دولتی برگزار می‌گردد، صرفاً از نظر تطبیق با رشته مربیان مورد بررسی هیات همگنان قرار می‌گیرد و همایش‌هایی که توسط بخش غیر دولتی برگزار می‌گردد توسط هیات همگنان از نظر تایید مرجع صادر کننده و همچنین تطبیق با رشته مربیان مورد بررسی قرار می‌گیرد.

*مستندات: ارائه گواهی شرکت در همایش

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۱-۲-۱: ایراد سخنرانی در همایش تخصصی - علمی توسط مربی/مربیان طی سه سال گذشته

*در محاسبه امتیاز ایراد سخنرانی همایش تخصصی - علمی توسط مربی، به ازای هر همایش ۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

* مدارک ارائه شده در همایش هایی که توسط سازمان، ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای استان ها، کانون های استانی و کشوری و دستگاه های دولتی برگزار می گردد، صرفاً از نظر تطبیق با رشته مربیان مورد بررسی هیات همگنان قرار می گیرد و مدارک ارائه شده در همایش هایی که توسط بخش غیر دولتی برگزار می گردد توسط هیات همگنان از نظر تایید مرجع صادر کننده و همچنین تطبیق با رشته مربیان مورد بررسی قرار می گیرد.

*مستندات: ارائه مدارک و مستندات لازم شامل قرارداد منعقد، گواهی ایراد سخنرانی از سوی برگزار کننده همایش و یا لوح تقدیر که از سوی برگزار کننده همایش در ارتباط با ایراد سخنرانی در همایش مورد نظر صادر شده است.

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۱-۲-۳: برگزاری دوره های آموزشی جهت ارتقاء مهارت سایر مربیان سازمان (بخش دولتی و غیردولتی)

توسط مربی/مربیان طی سه سال گذشته

*به ازای هر دوره آموزشی ۲ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

*مستندات: ارائه مدارک و مستندات لازم از مرکز تربیت مربی، ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای استان ها و کانون کشوری

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۲-۱: فعالیت پژوهشی

سوال ۱-۲-۲-۱: تدوین استانداردهای آموزشی مهارت مورد تأیید سازمان آموزش فنی و حرفه ای توسط مربی/مربیان آموزشگاه بدون قید زمانی

*به ازاء هر استاندارد تدوین شده ۲ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز. استانداردهای تدوین شده باید به تایید دفتر پژوهش طرح و برنامه درسی رسیده باشد.

*مستندات: ارائه تصویر استاندارد آموزشی مهارت یا تأییدیه دفتر پژوهش طرح و برنامه درسی

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۲-۲-۲: تالیف، ترجمه، ویراستاری و ممیزی کتاب دارای شابک و مرتبط با رشته آموزشی (بدون قید زمانی)

*به ازاء تالیف هر عنوان کتاب مرتبط با رشته آموزشی ۵ امتیاز، ترجمه کتاب ۳ امتیاز، ممیزی و ویراستاری ۱ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

*مستندات: ارائه تصویر شناسنامه کتاب در ارتباط با تالیف، ترجمه و ویراستاری و ارائه تاییدیه ممیزی از مرجع ذیصلاح

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لیکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولتی دیگر محاسبه نمود.

سوال ۳-۲-۲-۱: چاپ مقاله تخصصی ارائه شده در نشریات معتبر (طی سه سال گذشته)

*به ازاء چاپ هر مقاله مرتبط با رشته آموزشی در نشریات داخلی ۲ امتیاز و در نشریات خارجی ۴ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

*مستندات: ارائه تصویر مقالات چاپ شده مرتبط که در نشریات، کتب مجموعه مقالات و وب سایت های معتبر درج گردیده است به تایید هیات همگنان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولتی دیگر محاسبه نمود.

سوال ۴-۲-۲-۱: مشارکت در تدوین سوالات آزمون و طراحی پروژه (بدون قید زمانی)

در محاسبه امتیاز مشارکت در تدوین سوالات آزمون و طراحی پروژه به ازاء هر ۵۰ سوال کتبی چهارگزینه ای ۱ امتیاز و به ازاء هر پروژه تایید شده ۲ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: ارائه تاییدیه از اداره کل استان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۳-۱: عوامل یاددهی - یادگیری

نشانگر ۱-۳-۱: ارزشیابی کارآموزان

سوال ۱-۳-۱-۱: ارزشیابی مستمر و منظم پیشرفت آموزشی کارآموزان توسط مربی / مربیان آموزشگاه و ثبت

نتایج آزمون های میان دوره براساس مستندات موجود (طی سه سال گذشته)

*در صورت وجود مستندات مربوط به ثبت آزمون های میان دوره و نمرات ارزیابی در طول دوره امتیاز کامل، حداکثر ۱۰ امتیاز برای هر مربی در نظر گرفته می شود چنانچه آموزشگاه بیش از یک مربی داشته باشد میانگین امتیازات دریافتی مربیان ملاک خواهد بود.

*مستندات: مستندات مربوطه توسط تیم بازدید کننده در محل آموزشگاه رویت می گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانهگر ۲-۳-۱: منابع آموزشی

ردیف	نام حرفه آموزشی در حال اجرا	وجود استانداردهای مهارت آموزشی	وجود فهرست توانائی های استاندارد	وجود کتب آموزشی یا نرم افزار آموزشی	وجود نشریات تخصصی	وجود طرح درس	جمع کل امتیاز دریافتی
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
میانگین امتیاز در یافتی							

سوال ۱-۲-۳-۱: وجود منابع آموزشی در آموزشگاه در هنگام بازدید

*وجود منابع آموزشی در آموزشگاه شامل موارد زیر می باشد:

- ۱- وجود استانداردهای مهارت آموزشی برای کلیه حرفه های آموزشی که در آموزشگاه تدریس می شود.
- ۲- وجود فهرست توانائی های استاندارد مهارت های آموزش در کارگاه های آموزشی بطوری که در معرض دید کارآموزان باشد.
- ۳- وجود کتب آموزشی یا نرم افزار آموزشی مورد نیاز کارآموزان برای هر حرفه آموزشی بصورت دستی یا الکترونیکی
- ۴- وجود نشریات تخصصی مربوط به سال جاری برای استفاده کارآموزان بصورت دستی یا الکترونیکی (منطبق با رشته)
- ۵- وجود طرح درس برای هر حرفه آموزشی

به هر گزینه ۲ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: مستندات مربوطه توسط تیم بازدید کننده در محل آموزشگاه رویت می گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۴-۱: فضای آموزشی

نشانهگر ۱-۴-۱: تعداد کارگاه ها و کلاس های آموزشی

سوال ۱-۱-۴: تعداد کارگاه یا کلاس های آموزشی

*به ازاء هر کارگاه یا کلاس آموزشی مستقل ۲ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

*مستندات: تعداد کارگاه ها یا کلاس ها به رویت تیم بازدید کننده می رسد ضمنا هیات همگنان بایستی نسبت به تطبیق تعداد کارگاه های رویت شده با تعداد کارگاه های ثبت شده در سیستم جامع پرتال اقدام نماید. لذا تیم بازدید کننده قبل از بازدید بایستی نسخه ای از تعداد کارگاه های ثبت شده آموزشگاه در پرتال (در برنامه اماکن آموزشگاه های آزاد لینک کارگاه) جهت تطبیق با تعداد کارگاه های رویت شده به همراه داشته باشد. در صورت عدم تطبیق مرکز معین مربوطه سریعاً نسبت به اصلاح پرتال اقدام نماید.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۱-۲-۴-۱: متراژ آموزشگاه

*در صورتیکه متراژ آموزشگاه زیر ۱۰۰ متر باشد امتیاز ۵، برای متراژ بین ۱۰۰ تا ۲۰۰، امتیاز ۸ و برای بالای ۲۰۰ متر امتیاز ۱۰ منظور گردد.

*مستندات: تصویر سند ملکی یا اجاره نامه با تایید تیم بازدید کننده

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۱-۵: تجهیزات و امکانات آموزشی

نشانه ۱-۵-۱: تناسب تجهیزات اصلی آموزشی با استاندارد مهارت

سوال ۱-۱-۵-۱: درصد تطبیق تعداد و نوع تجهیزات اصلی آموزشی هر حرفه با استاندارد

ردیف	عنوان حرفه	عنوان تجهیزات اصلی	تعداد تجهیزات اصلی در استاندارد	تعداد تجهیزات اصلی موجود	درصد تطبیق
۱					
۲					
۳					
۴					
میانگین					

در جدول فوق تجهیزات اصلی در هر حرفه مطابق استاندارد مهارت لیست گردیده و تعداد آن مشخص می شود محاسبه امتیاز در این سوال به شرح زیر صورت می گیرد:

- ✓ در صورتیکه درصد تطبیق تجهیزات با استاندارد ۱۰۰ درصد باشد امتیاز ۱۰ در نظر گرفته می شود.
- ✓ در صورتیکه درصد تطبیق تجهیزات با استاندارد بین ۹۵ تا ۹۹ درصد باشد امتیاز ۹ و چنانچه درصد تطبیق تجهیزات کمتر از ۹۵ تا ۹۰ درصد باشد امتیاز ۷ و چنانچه درصد تطبیق تجهیزات زیر ۹۰ درصد و بیش از ۷۰ درصد باشد امتیاز ۵ تعلق می گیرد.

*مستندات: تجهیزات مربوطه توسط تیم بازدید کننده در محل آموزشگاه رویت و امتیاز لحاظ می گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۱-۲-۱-۵: درصد تطبیق تعداد تجهیزات اصلی با ظرفیت پذیرش کارآموز در زمان بازدید

ردیف	عنوان کارگاه	عنوان تجهیزات اصلی	تعداد تجهیزات اصلی	میزان کارآموز قابل جذب به ازاء تجهیزات اصلی	میانگین تعداد کارآموزان براساس گزارشات پرتال	درصد تناسب تجهیزات با تعداد کارآموز
۱						
۲						
۳						
۴						
میانگین						

*در جدول فوق ابتدا تجهیزات اصلی هر کارگاه ثبت (مطابق استاندارد مهارت) و تعداد آن مشخص می شود. سپس میزان کارآموز قابل جذب به ازاء تجهیزات اصلی برابر استاندارد تعیین می گردد و میانگین تعداد کارآموزان پذیرش شده برای کارگاه مزبور بر اساس گزارشات پرتال استخراج شده و در پایان از تقسیم ستون میانگین تعداد کارآموزان براساس گزارشات پرتال بر ستون میزان کارآموز قابل جذب به ازاء تجهیزات اصلی درصد تناسب تجهیزات با تعداد کارآموزان محاسبه می گردد.

* محاسبه امتیاز در این سوال به شرح زیر صورت می گیرد:

- ✓ در صورتیکه درصد تطبیق تجهیزات با تعداد کارآموز ۱۰۰ درصد یا کمتر باشد امتیاز ۱۰ در نظر گرفته می شود.
- ✓ در صورتیکه درصد تطبیق تجهیزات با تعداد کارآموز بیش از ۱۰۰ درصد باشد به ازاء هر ۱ درصد افزایش ۱ امتیاز کسر می گردد.

*مستندات: تجهیزات مربوطه توسط تیم بازدید کننده در محل آموزشگاه رویت و امتیاز لحاظ می گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۳-۱-۵-۱: آیا طرح منظمی برای ثبت وضعیت تجهیزات و مواد مصرفی و ابزار آلات قبل از شروع هر دوره آموزشی وجود دارد

- ۱- ثبت وضعیت تجهیزات آموزشی قبل از شروع هر دوره آموزشی براساس مشاهده مستندات شامل بایگانی گزارش وضعیت کارگاه که توسط مربی یا مسئول کارگاه به مدیر ارائه گردیده است .
 - ۲- ثبت وضعیت ابزار آلات قبل از شروع هر دوره آموزشی براساس مشاهده مستندات شامل بایگانی گزارش وضعیت کارگاه که توسط مربی یا مسئول کارگاه به مدیر ارائه گردیده است.
 - ۳- فهرست مواد مصرفی موجود در آموزشگاه براساس بایگانی موجود
 - ۴- وجود کارت سرویس و نگهداری تجهیزات در بازه زمانی سالانه (شامل روانکاری، گردگیری، تعویض قطعات فرسوده ..)
- *به ازاء هر مورد ۲/۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.
- * مستندات: مستندات مربوطه به رویت تیم بازدید کننده می رسد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانهگر ۲-۵-۱: تجهیزات جانبی

سوال ۱-۲-۵-۱: وضعیت ابزار آلات آموزشی موجود در کارگاه / کلاس های آموزشی آموزشگاه

ردیف	عنوان کارگاه	وضعیت ابزار آلات براساس استاندارد			
		ندارد	ضعیف	متوسط	خوب
		میانگین			

*امتیاز این بند از اجماع نظرات کارشناسی تیم بازدید کننده محاسبه می شود. در صورت وجود وضعیت خوب ۱۰ امتیاز، متوسط ۵ امتیاز و ضعیف ۱ امتیاز و در صورت عدم وجود ابزارالات امتیازی تعلق نخواهد گرفت. امتیاز این سوال از میانگین امتیازات کارگاه های آموزشی حاصل می گردد.

*مستندات: ابزارآلات آموزشی هر یک از کارگاه های آموزشی آموزشگاه به رویت تیم بازدیدکننده می رسد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۲-۵-۱: وضعیت مواد مصرفی موجود در کارگاه/کلاس های آموزشی آموزشگاه متناسب با تعداد کار آموزان موجود

ردیف	عنوان کارگاه	وضعیت مواد مصرفی براساس استاندارد		
		ندارد	ضعیف	متوسط
				خوب
		میانگین		

*امتیاز این بند از اجماع نظرات کارشناسی تیم بازدید کننده محاسبه می شود. در صورت وجود وضعیت خوب ۱۰ امتیاز، متوسط ۵ امتیاز و ضعیف ۱ امتیاز و در صورت عدم مواد مصرفی امتیازی تعلق نخواهد گرفت. امتیاز این سوال از میانگین امتیازات کارگاه های آموزشی حاصل می گردد.

*مستندات: مواد مصرفی هر یک از کارگاه های آموزشی آموزشگاه به رویت تیم بازدیدکننده می رسد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۳-۲-۵-۱: وجود تجهیزات کمک آموزشی در آموزشگاه

*در صورت وجود هر یک از تجهیزات کمک آموزشی زیر ۲ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز لحاظ می گردد:

ویدئو پرزکتور- ماکت های آموزشی - فیلم های آموزشی - نرم افزارهای آموزشی - پوسترهای آموزشی - وایت برد هوشمند - رایانه برای رشته های غیر از فناوری اطلاعات - تلویزیون LCD -

* مستندات: تجهیزات مربوطه به رویت تیم بازدید کننده می رسد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

عامل ۲: مدیریت اجرایی - آموزشی

ملاک ۱-۲: ویژگی های موسس آموزشگاه

نشانگر ۱-۱-۲: سطح تحصیلات

سوال ۱-۱-۱-۲: وضعیت تحصیلی موسس آموزشگاه

زیر دیپلم (۱ امتیاز) دیپلم (۲ امتیاز) فوق دیپلم (۴ امتیاز)

لیسانس (۶ امتیاز) فوق لیسانس (۸ امتیاز) دکترای (۱۰ امتیاز)

مستندات: ارائه تصویر آخرین مدرک تحصیلی موسس

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۱-۲: دوره های آموزشی طی شده

سوال ۱-۲-۱-۲: ارزیابی مدت دوره های آموزشی طی شده طی سه سال گذشته

گذراندن دوره های عمومی و تخصصی مرتبط با رشته آموزشی و یا دوره های مدیریت در دستگاه های معتبر دولتی و غیر دولتی ملاک تخصیص امتیاز برای موسس می باشد (به ازای هر ۱۰ ساعت دوره آموزشی ۲ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد).

* مستندات: ارائه تصویر گواهینامه دوره های تخصصی طی شده که از مرکز تربیت مربی یا کانون انجمن های صنفی استانی و کشوری صادر گردیده و یا مورد تأیید هیات همگنان می باشد. ضمناً گواهینامه های مهارت سازمان که مرتبط با رشته آموزشگاه یا رشته های مدیریتی باشد نیز لحاظ می گردد.

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هرسه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لیکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۳-۱-۲: سوابق تجربی

سوال ۱-۳-۲: سابقه کار آموزشی اعم از مدیریت آموزشی و تدریس (بدون قید زمانی)

در محاسبه سابقه کار آموزشی (اعم از مدیریت و تدریس) موسس به ازاء هر سال سابقه ۰/۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز در نظر گرفته می شود.

* چنانچه موسس عهده دار پست مدیریت آموزشگاه نیز باشد سابقه مدیریت آموزشی وی صرفاً در بخش مدیر آموزشگاه محاسبه می گردد و چنانچه موسس، مربی آموزشگاه نیز باشد سابقه تدریس وی صرفاً در بخش مربیان آموزشگاه لحاظ می گردد.

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هرسه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لیکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولتی دیگر محاسبه نمود.

* مستندات: ارائه حکم کارگزینی (برای بخش دولتی) / قرارداد آموزشی / کارت یا ابلاغ مربیگری یا مدیریت و سایر موارد به تشخیص هیات همگنان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۳-۱-۲: تجربه موسس در بازار کار مشاغل مرتبط با رشته آموزشگاه (بدون قید زمانی)

سابقه کار تجربی مرتبط در بازار کار موسس (مشاغل مرتبط با رشته آموزشگاه) براساس اسناد و مدارک موجود از مراجع معتبر نظیر اتحادیه ها، صنوف، صنایع و ... در نظر گرفته می شود. به ازاء هر سال سابقه ۰/۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز در نظر گرفته می شود.

* مستندات: ارائه گواهی اشتغال به کار مرتبط از موسسات و شرکت های معتبر و یا گواهی اشتغال به کار مورد تایید اتحادیه ها و صنوف و یا ارائه سوابق بیمه مرتبط با شغل

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لیکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل کرده می توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۳-۳-۱-۲: سابقه تاسیس آموزشگاه

در محاسبه امتیاز سابقه تاسیس آموزشگاه به ازای هر سال فعالیت ۰/۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز در نظر گرفته می شود

* مستندات: ارائه تصویر پروانه تاسیس آموزشگاه

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۴-۳-۱-۲: عضویت در انجمن های صنفی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد

امتیاز دهی این سوال به شرح زیر می باشد:

- عضویت در انجمن صنفی شهرستان ۵ امتیاز
- عضویت در هیات مدیره انجمن صنفی شهرستان ۷ امتیاز
- عضویت در هیات مدیره کانون استان ۹ امتیاز
- عضویت در هیات مدیره کانون کشور ۱۰ امتیاز

* مستندات: ارائه تاییدیه عضویت از انجمن صنفی شهرستان ، تصویر گواهی عضویت در هیات مدیره از اداره تعاون ، کار و رفاه اجتماعی استان / وزارت تعاون ، کار و رفاه اجتماعی

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۴-۱-۲: فعالیت های تخصصی

سوال ۱-۴-۱-۲: شرکت در همایش های تخصصی - علمی در رشته مرتبط با آموزشگاه و یا مدیریت طی سه سال گذشته

*به ازاء هر گواهی شرکت در همایش تخصصی - علمی در رشته مربوطه یا مدیریتی که موسس در آنها شرکت می نمایند ۱ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

* گواهی شرکت در همایش هایی که توسط سازمان، ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای استان ها، کانون های استانی و کشوری و دستگاه های دولتی برگزار می گردد، صرفاً از نظر تطبیق با رشته آموزشگاه مورد بررسی هیات همگنان قرار می گیرد و همایش هایی که توسط بخش غیر دولتی برگزار می گردد توسط هیات همگنان از نظر تایید مرجع صادر کننده و همچنین تطبیق با رشته مربیان مورد بررسی قرار می گیرد.

*مستندات: ارائه گواهی شرکت در همایش

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هرسه مسؤلیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسؤلیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسؤلیت دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۴-۱-۲: برگزاری همایش تخصصی - علمی توسط موسس طی سه سال گذشته

در محاسبه امتیاز برگزاری همایش های تخصصی - علمی توسط موسس که با هماهنگی مرکز یا کانون برگزار می نماید، به از هر همایش ۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

مستندات: ارائه مستندات لازم به تشخیص هیات همگنان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۳-۴-۱-۲: ایراد سخنرانی در همایش تخصصی - علمی توسط موسس طی سه سال گذشته

*در محاسبه امتیاز ایراد سخنرانی همایش تخصصی - علمی توسط موسس، به از هر همایش ۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

* مدارک ارائه شده در همایش‌هایی که توسط سازمان، ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای استان ها، کانون های استانی و کشوری و دستگاه های دولتی برگزار می گردد، صرفاً از نظر تطبیق با رشته آموزشگاه و یا رشته های مدیریتی مورد بررسی هیات همگنان قرار می گیرد و مدارک ارائه شده در همایش هایی که توسط بخش غیر دولتی برگزار می گردد توسط هیات همگنان از نظر تایید مرجع صادر کننده و همچنین تطبیق با رشته آموزشگاه و یا رشته های مدیریتی مورد بررسی قرار می گیرد.

* مستندات: ارائه مدارک و مستندات لازم شامل قرارداد منعقد، گواهی ایراد سخنرانی از سوی برگزار کننده همایش و یا لوح تقدیر که از سوی برگزار کننده همایش در ارتباط با ایراد سخنرانی در همایش مورد نظر صادر شده است.

تذکره: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانه ۵-۱-۲: افتخارات

سوال ۱-۵-۱-۲: آیا موسس آموزشگاه تقدیرنامه (مرتبط) از مدیران و مقامات استانی/کشوری دریافت

نموده اند؟ در طول سه سال گذشته

هر تقدیرنامه مرتبط از مقامات شهرستانی ۱ امتیاز، مقامات استانی ۲/۵ امتیاز و مقامات کشوری ۵ امتیاز حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

تذکره: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

* مستندات: ارائه تصویر تقدیرنامه

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۵-۱: انتخاب بعنوان نمونه (شامل مدیر، کارآفرین، مربی، معلم، هنر آموز، مدرس، استاد) بدون قید

زمانی

*به ازاء هر عنوان نمونه شهرستانی ۲ امتیاز، نمونه استانی ۵ امتیاز و نمونه کشوری ۱۰ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

* مستندات: ارائه تصویر لوح مربوطه توسط موسس

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانهگر ۶-۱-۲: فعالیت پژوهشی

سوال ۱-۶-۱: ۲-۱-۶: تالیف، ترجمه، ویراستاری و ممیزی کتاب دارای شابک و مرتبط با رشته آموزشی آموزشگاه یا

رشته های مدیریتی (بدون قید زمانی)

*به ازاء تالیف هر عنوان کتاب مرتبط با رشته آموزشی آموزشگاه یا رشته های مدیریتی ۵ امتیاز، ترجمه کتاب ۳ امتیاز، ممیزی و ویراستاری ۱ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

*مستندات: ارائه تصویر شناسنامه کتاب در ارتباط با تالیف، ترجمه و ویراستاری و ارائه تاییدیه ممیزی از مرجع ذیصلاح

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لیکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۶-۱-۲: چاپ مقاله تخصصی ارائه شده در نشریات معتبر (طی سه سال گذشته)

*به ازاء چاپ هر مقاله مرتبط با رشته آموزشی آموزشگاه یا رشته های مدیریتی در نشریات داخلی ۲ امتیاز و در نشریات خارجی ۴ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

*مستندات: ارائه تصویر مقالات چاپ شده مرتبط که در نشریات، کتب مجموعه مقالات و وب سایت های معتبر درج گردیده است به تایید هیات همگنان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولتی دیگر محاسبه نمود.

ملاک ۲-۲: ویژگی های مدیر/مدیران آموزشگاه

نشانهگر ۲-۲-۱: سطح تحصیلات مدیر/مدیران آموزشگاه

سوال ۲-۲-۱-۱: وضعیت تحصیلی مدیر/مدیران آموزشگاه

جمع کل	مدرک تحصیلی						اسامی مدیران	ردیف
	دکتری ۱۰ امتیاز	فوق لیسانس ۸ امتیاز	لیسانس ۶ امتیاز	فوق دیپلم ۴ امتیاز	دیپلم ۲ امتیاز	زیر دیپلم ۱ امتیاز		
								۱
								۲
								۳
							جمع امتیازات دریافتی	
	* میانگین امتیازات دریافتی نسبت به کل مدیران							

*مستندات: ارائه تصویر آخرین مدرک تحصیلی مدیر

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۲-۲: دوره های آموزشی طی شده در سه سال گذشته

سوال ۱-۲-۲: ارزیابی ساعت دوره های آموزشی طی شده در سه سال گذشته

ردیف	اسامی مدیران موجود	میزان ساعت دوره های آموزشی تخصصی و مدیریتی طی شده در سه سال گذشته	امتیاز دریافتی در بخش دوره های تخصصی و مدیریتی	میزان ساعت دوره های آموزشی عمومی طی شده در سه سال گذشته	امتیاز دریافتی در بخش دوره های عمومی
۱					
۲					
۳					
جمع کل					
* میانگین امتیاز دریافتی					

* گذراندن دوره های عمومی و تخصصی مرتبط با رشته آموزشی و یا دوره های مدیریت در دستگاه های معتبر دولتی و غیر دولتی ملاک تخصیص امتیاز برای مدیر می باشد (به ازای هر ۱۰ ساعت دوره آموزشی تخصصی و مدیریتی ۲ امتیاز و برای هر ۱۰ ساعت دوره آموزشی عمومی ۱ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد).

* مستندات: ارائه تصویر گواهینامه دوره های تخصصی طی شده که از مرکز تربیت مربی یا کانون انجمن های صنفی استانی و کشوری صادر گردیده و یا مورد تأیید هیات همگنان می باشد. ضمناً گواهینامه های مهارت سازمان که مرتبط با رشته آموزشگاه یا رشته های مدیریتی باشد نیز لحاظ می گردد.

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لیکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانهگر ۳-۲-۲: مدیر مستقل

سوال ۱-۳-۲-۲: وجود مدیر مستقل در آموزشگاه

در صورت وجود مدیر مستقل از موسس و مربیان آموزشگاه ۱۰ امتیاز لحاظ می گردد.

*مستندات: ارائه ابلاغ مدیریت و بررسی توسط هیات همگنان به عنوان فردی مستقل از مربیان و موسس.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانهگر ۴-۲-۲: سوابق تجربی

سوال ۱-۴-۲-۲: سابقه مدیریت آموزشی در آموزشگاه های آزاد

*در محاسبه سابقه مدیر آموزشگاه به ازای هر سال سابقه مدیریت ۰/۵ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

*مستندات: ارائه تصویر ابلاغ های مدیریت

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لیکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

سوال ۲-۴-۲-۲: سابقه کار مدیریت آموزشی در نهادهای دولتی و غیر دولتی (به غیر از آموزشگاه های آزاد)

*در محاسبه سابقه کار مدیریت آموزشی مدیر به ازاء هر سال سابقه ۰/۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز در نظر گرفته می شود.

*مستندات: ارائه تصویر حکم کارگزینی و یا قرارداد مربوطه

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

تذکره: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لیکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولتی دیگر محاسبه نمود.

سوال ۳-۴-۲: تجربه مدیر در بازار کار (مشاغل مرتبط با رشته آموزشگاه یا مدیریتی)

سابقه کار تجربی مرتبط در بازار کار مدیر(مشاغل مرتبط با رشته آموزشگاه یا مدیریتی) براساس اسناد و مدارک موجود از مراجع معتبر نظیر اتحادیه ها، صنوف، صنایع و... در نظر گرفته می شود. به ازاء هر سال سابقه ۰/۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز در نظر گرفته می شود.

* مستندات: ارائه گواهی اشتغال به کار مرتبط از موسسات و شرکت های معتبر و یا گواهی اشتغال به کار مورد تایید اتحادیه ها و صنوف و یا ارائه سوابق بیمه مرتبط با شغل

تذکره: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لیکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۵-۲-۲: فعالیت های تخصصی

سوال ۱-۲-۵: شرکت در همایش های تخصصی - علمی در رشته مرتبط با آموزشگاه و یا مدیریت طی سه سال گذشته

* به ازاء هر گواهی شرکت در همایش تخصصی - علمی در رشته مربوطه یا مدیریتی که مدیر در آنها شرکت می نمایند ۱ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

* گواهی شرکت در همایش هایی که توسط سازمان، ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای استان ها، کانون های استانی و کشوری و دستگاه های دولتی برگزار می گردد، صرفاً از نظر تطبیق با رشته آموزشگاه مورد بررسی هیات همگنان قرار می گیرد و همایش هایی که توسط بخش غیر دولتی برگزار می گردد توسط هیات همگنان از نظر تایید مرجع صادر کننده و همچنین تطبیق با رشته مربیان مورد بررسی قرار می گیرد.

*مستندات: ارائه گواهی شرکت در همایش

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۵-۲: ایراد سخنرانی در همایش تخصصی - علمی توسط مدیر طی سه سال گذشته

*در محاسبه امتیاز ایراد سخنرانی همایش تخصصی - علمی توسط مدیر، به ازای هر همایش ۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

* مدارک ارائه شده در همایش هایی که توسط سازمان، ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای استان ها، کانون های استانی و کشوری و دستگاه های دولتی برگزار می گردد، صرفاً از نظر تطبیق با رشته آموزشگاه و یا رشته های مدیریتی مورد بررسی هیات همگنان قرار می گیرد و مدارک ارائه شده در همایش هایی که توسط بخش غیر دولتی برگزار می گردد توسط هیات همگنان از نظر تایید مرجع صادر کننده و همچنین تطبیق با رشته آموزشگاه و یا رشته های مدیریتی مورد بررسی قرار می گیرد.

*مستندات: ارائه مدارک و مستندات لازم شامل قرارداد منعقد، گواهی ایراد سخنرانی از سوی برگزار کننده همایش و یا لوح تقدیر که از سوی برگزار کننده همایش در ارتباط با ایراد سخنرانی در همایش مورد نظر صادر شده است.

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۶-۲-۲: افتخارات

سوال ۱-۶-۲-۲: آیا مدیر آموزشگاه تقدیرنامه (مرتبط) از مدیران و مقامات استانی/کشوری دریافت

نموده‌اند؟ در طول سه سال گذشته

هر تقدیرنامه مرتبط از مقامات شهرستانی ۱ امتیاز، مقامات استانی ۲/۵ امتیاز و مقامات کشوری ۵ امتیاز حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می‌گردد.

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت‌ها منظور و محاسبه می‌گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می‌توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

*مستندات: ارائه تصویر تقدیرنامه

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۶-۲-۲: انتخاب بعنوان نمونه (شامل مدیر، کارآفرین، مربی، معلم، هنر آموز، مدرس، استاد) بدون قید

زمانی

*به ازاء هر عنوان نمونه شهرستانی ۲ امتیاز، نمونه استانی ۵ امتیاز و نمونه کشوری ۱۰ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می‌گردد.

* مستندات: ارائه تصویر لوح مربوطه توسط موسس

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت‌ها منظور و محاسبه می‌گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می‌توان مابقی امتیازات را در مسئولیتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۷-۲-۲: فعالیت پژوهشی

سوال ۱-۷-۲-۲: تدوین استانداردهای آموزشی مهارت مورد تأیید سازمان آموزش فنی و حرفه ای توسط مدیر/مدیران آموزشگاه بدون قید زمانی

*به ازاء هر استاندارد تدوین شده ۲ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز. استانداردهای تدوین شده باید به تایید دفتر پژوهش طرح و برنامه درسی رسیده باشد.

*مستندات: ارائه تصویر استاندارد آموزشی مهارت یا تأییدیه دفتر پژوهش طرح و برنامه درسی

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۷-۲-۲: تالیف، ترجمه، ویراستاری و ممیزی کتاب دارای شابک و مرتبط با رشته آموزشی آموزشگاه یا رشته های مدیریتی (بدون قید زمانی)

*به ازاء تالیف هر عنوان کتاب مرتبط با رشته آموزشی آموزشگاه یا رشته های مدیریتی ۵ امتیاز، ترجمه کتاب ۳ امتیاز، ممیزی و ویراستاری ۱ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

*مستندات: ارائه تصویر شناسنامه کتاب در ارتباط با تالیف، ترجمه و ویراستاری و ارائه تأییدیه ممیزی از مرجع ذیصلاح

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لیکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولتی دیگر محاسبه نمود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۳-۷-۲-۲: چاپ مقاله تخصصی ارائه شده در نشریات معتبر (طی سه سال گذشته)

*به ازاء چاپ هر مقاله مرتبط با رشته آموزشی آموزشگاه یا رشته های مدیریتی در نشریات داخلی ۲ امتیاز و در نشریات خارجی ۴ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

*مستندات: ارائه تصویر مقالات چاپ شده مرتبط که در نشریات، کتب مجموعه مقالات و وب سایت های معتبر درج گردیده است به تایید هیات همگنان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

تذکر: در صورتیکه فردی عهده دار دو یا هر سه مسئولیت (موسس، مدیر و یا مربی) آموزشگاه باشد، امتیاز این بخش صرفاً برای یکی از این مسئولیت ها منظور و محاسبه می گردد. لکن در صورتیکه مستندات قابل ارائه بیش از سقف امتیازات (۱۰ امتیاز) را شامل گردد می توان مابقی امتیازات را در مسئولتی دیگر محاسبه نمود.

ملاک ۲-۳: سایر کارکنان آموزشگاه

نشانگر ۱-۳-۲: تعداد کارکنان و سطح تحصیلات

سوال ۱-۳-۱-۲: تعداد افراد شاغل در آموزشگاه به جز مدیر و مربیان

*به ازاء هر نفر ۲ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد

*مستندات: ارائه تصویر قرارداد کار کارکنان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۳-۱-۲: سطح تحصیلات کارکنان

جمع کل	مدرک تحصیلی						اسامی کارکنان	ردیف
	دکتری ۱۰ امتیاز	فوق لیسانس ۸ امتیاز	لیسانس ۶ امتیاز	فوق دیپلم ۴ امتیاز	دیپلم ۲ امتیاز	زیر دیپلم ۱ امتیاز		
								۱
								۲
								۳

								۴
								جمع امتیازات دریافتی
	* میانگین امتیازات دریافتی نسبت به کل کارکنان							

*تحصیلات هریک از کارکنان بر اساس امتیازدهی فوق محاسبه و مجموع امتیازات حاصله تقسیم بر تعداد کارکنان می شود و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: ارائه تصویر مدرک تحصیلی کارکنان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۴-۲: نظارت و مدیریت

نشانگر ۱-۴-۲: برنامه ریزی و نظارت

سوال ۱-۱-۴-۲: تهیه تقویم آموزشی سالانه طی سه سال گذشته

*تدوین تقویم آموزشی سالانه آموزشگاه با مشخصات عنوان دوره، طول مدت دوره، تاریخ شروع و پایان آن، شرایط پذیرش، شهریه و نام مربی که حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: رویت تقویم آموزشی سه سال گذشته توسط تیم بازدید کننده

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۱-۴-۲: نظارت مدیر بر مربیان، کارکنان و کارآموزان

*نظارت مدیر بر مربیان، کارکنان و کارآموزان شامل ۱- تعیین و ابلاغ شرح وظایف شغلی (۴ امتیاز)، ۲- نظارت بر ورود و خروج و رفتار کارکنان و کارآموزان (۴ امتیاز) (بر اساس مستندات موجود و مشاهدات عینی)، ۳- آموزش به کارکنان در راستای انجام وظایف (۲ امتیاز) که حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: مستندات توسط تیم بازدیدکننده رویت شود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۳-۱-۴-۲: وجود بانک اطلاعات کامل از مشخصات و سوابق مربیان و سایر کارکنان آموزشگاه بصورت مکتوب یا نرم افزاری طی سه سال گذشته

*مستندات: مستندات توسط تیم بازدید کننده رویت شود که حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۴-۱-۴-۲: ثبت کامل و دقیق اطلاعات مربوط به دوره های آموزشی، مدیران، مربیان، مکان آموزشگاه و ... در سیستم جامع پرتال سازمان

* اطلاعات ثبت شده در پرتال در ارتباط با دوره های آموزشی اطلاعات مدیران و مربیان و کارگاه های آموزشی توسط هیات همگنان بررسی و امتیازدهی می شود که بر اساس درصد فیلهای اطلاعاتی تکمیل نشده یا غلط تکمیل شده از امتیاز ۷ کسر می گردد در صورتی که ثبت اطلاعات توسط مدیر آموزشگاه صورت گیرد ۳ امتیاز باقی مانده لحاظ و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

* گزارشات دریافتی از پرتال برای بررسی فیلهای اطلاعاتی تکمیل شده توسط هیات همگنان و بررسی نحوه ورود اطلاعات توسط مدیر با تایید تیم بازدیدکننده

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۴-۲: مقررات و آئین نامه ها

سوال ۱-۲-۴-۲: رعایت نرخ شهریه کار آموزان طی سه سال گذشته

*به ازاء هر تخلف اثبات شده و ثبت شده در پرونده آموزشی آموزشگاه طی سه سال گذشته ۲ امتیاز کسر می گردد که حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: رویت گزارشات مربوط در پرونده آموزشگاه توسط هیات همگنان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۲-۲-۴: انجام تشریفات امور اداری کارآموزان

امور اداری کارآموزان شامل لیست حضور و غیاب دوره، ثبت کامل و دقیق اطلاعات مربوط به کارآموزان در سیستم پرتال یا دفتر ثبت نام، دفتر بازرسی، قرارداد کارآموزی، دفتر ثبت نتایج و تحویل گواهینامه کارآموزان می باشد که به هر کدام ۲ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: مدارک توسط تیم بازدید کننده رویت شود.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۳-۲-۴: وجود سیستم بایگانی در خصوص دستورالعمل ها، مکاتبات، بخشنامه ها و غیره

*مستندات: مستندات توسط تیم بازدید کننده رویت شود که حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۴-۲-۴: کلیه کارکنان اعم از مربی، مدیر و سایر کارکنان دارای قرارداد کار تمام وقت یا موقت با

موسسه هستند.

*درصد کارکنان دارای قرارداد به کل کارکنان ضرب در حداکثر امتیاز (۱۰ امتیاز)

*مستندات: ارائه تصویر قرارداد کارکنان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۵-۲-۴: کلیه کارکنان اعم از مربی، مدیر و سایر کارکنان بیمه هستند

*درصد کارکنان دارای بیمه به کل کارکنان ضرب در حداکثر امتیاز (۱۰ امتیاز)

*مستندات: ارائه تصویر لیست بیمه کارکنان آموزشگاه یا تصویر دفترچه بیمه کارکنان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۶-۲-۴-۲: اقدام به موقع در امور تمدید و دریافت مجوزها و پروانه تاسیس در طی سه سال گذشته

*مستندات: بررسی مستندات موجود در مرکز معین توسط هیات همگنان که حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۷-۲-۴-۲: رعایت قوانین و مقررات سازمان طی سه سال گذشته

*نحوه محاسبه: در صورت رعایت قوانین و مقررات سازمان و عدم دریافت نمره منفی بر اساس دستورالعمل مشوق ها ونحوه رسیدگی به تخلفات آموزشگاههای فنی و حرفه ای آزاد در طی سه سال گذشته ۱۰ امتیاز و به ازاء هر ۱۰ نمره منفی ۱ امتیاز از حداکثر امتیاز کسر می گردد.

مستندات: امتیاز این بخش بر اساس سوابق موجود در مرکز معین یا اداره کل استان توسط هیات همگنان محاسبه می گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۵-۲: توسعه آموزشگاه

نشانگر ۱-۵-۲: شعبه

سوال ۱-۱-۵-۲: تاسیس شعبه

*در مورد شعبه به ازاء داشتن هر شعبه فعال ۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز در نظر گرفته می شود.

*مستندات: ارائه تصویر پروانه تاسیس شعبه

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۵-۲: آموزش های غیر حضوری

سوال ۲-۵-۲-۱: ارائه آموزش های الکترونیکی در طی سه سال گذشته

* به ازای ارائه هر حرفه آموزشی به صورت الکترونیکی ۲ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.
* مستندات: ارائه مجوز آموزش الکترونیکی

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۲-۶: تعاملات بیرونی آموزشگاه

نشانگر ۲-۶-۱: تعامل با سازمان

سوال ۲-۶-۱-۱: میزان تعامل با اداره کل / مرکز معین در طی سه سال گذشته

* مستندات: براساس استعلام هیات همگنان از مرکز معین یا اداره کل که حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۶-۲: تعامل با صنایع و بنگاه های اقتصادی

سوال ۲-۶-۲-۱: انعقاد قرارداد آموزشی و پژوهشی با صنایع، بنگاه های تولیدی خدماتی بخش دولتی، غیر دولتی

و تعاونی طی سه سال گذشته

* به ازاء هر قرارداد ۵ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز محسوب می شود.

* مستندات: ارائه تصویر قرارداد

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۷-۲: پذیرش

نشانگر ۱-۷-۲: اطلاع رسانی

سوال ۱-۱-۷-۲: سیستم اطلاع رسانی دوره های آموزشی از طریق رسانه طی سه سال گذشته

*تبلیغات و اطلاع رسانی دوره های آموزشی از طریق وب سایت (۳ امتیاز)، سامانه پیام کوتاه (۲ امتیاز)، تبلیغات صدا و سیما (۴ امتیاز)، جراید کشور (۳ امتیاز)، جراید محلی (۲ امتیاز)، تبلیغات میدانی (بیلبورد - بنر) ۲ امتیاز، (پوستر - تراکت - اعلامیه) ۱ امتیاز در صورت وجود اسناد و مدارک معتبر، حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

*مستندات:ارائه مدارک و مستندات لازم که به رویت تیم بازدید کننده می رسد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۷-۲: مشاوره و راهنمای آموزشی

سوال ۱-۱-۷-۲: برنامه ریزی مشاوره و راهنمای آموزشی طی سه سال گذشته

*مستندات: در صورتیکه آموزشگاه دارای برنامه و شرح خدمات مدون در زمینه مشاوره آموزشی بصورت مکتوب باشد (که همزمان باثبت نام کارآموزان یا در حین آموزش در اختیار آنان قرار می گیرد) مستندات مربوطه ارائه و در غیر این صورت امتیاز این بخش با نظرسنجی از کارآموزان که حداکثر ۱۰ امتیاز محاسبه می گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

عامل ۳: برونداد

ملاک ۱-۳: فعالیت آموزشی آموزشگاه

نشانگر ۱-۱-۳: تنوع رشته ها و حرفه ها

سوال ۱-۱-۳: تعداد رشته های آموزشی اجرا شده در آموزشگاه طی سه سال گذشته بر اساس آمار عملکرد پرتال

به ازاء هر رشته آموزشی ۲ امتیاز، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: ارائه گزارشات عملکرد از سیستم جامع پرتال

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۱-۳: تعداد حرفه های آموزشی ارائه شده در آموزشگاه طی سه سال گذشته بر اساس آمار عملکرد پرتال

*به ازاء هر حرفه آموزشی ارائه شده امتیاز ۱، حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: ارائه گزارشات عملکرد از سیستم جامع پرتال

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۱-۳: عملکرد آموزشی

سوال ۱-۲-۳: میانگین عملکرد آموزشی طی سه سال گذشته

*امتیاز میانگین عملکرد آموزشی آموزشگاه طی سه سال گذشته براساس جدول زیر محاسبه می شود:

رتبه	میانگین عملکرد آموزشی بر حسب نفر ساعت در طی سه سال گذشته	امتیاز دریافتی
۱	۵۹۹۹ نفر ساعت یا کمتر	۱ امتیاز
۲	۶۰۰۰ تا ۸۹۹۹ نفر ساعت	۲ امتیاز
۳	۹۰۰۰ تا ۱۱۹۹۹ نفر ساعت	۳ امتیاز
۴	۱۲۰۰۰ تا ۱۴۹۹۹ نفر ساعت	۴ امتیاز
۵	۱۵۰۰۰ تا ۱۷۹۹۹ نفر ساعت	۵ امتیاز
۶	۱۸۰۰۰ تا ۲۰۹۹۹ نفر ساعت	۶ امتیاز
۷	۲۱۰۰۰ تا ۲۳۹۹۹ نفر ساعت	۷ امتیاز
۸	۲۴۰۰۰ تا ۲۶۹۹۹ نفر ساعت	۸ امتیاز
۹	۲۷۰۰۰ تا ۳۰۰۰۰ نفر ساعت	۹ امتیاز
۱۰	بیشتر از ۳۰۰۰۰ نفر ساعت	۱۰ امتیاز

* محاسبه میانگین عملکرد سه سال گذشته از سیستم پرتال که از تقسیم مجموع عملکرد سه سال گذشته آموزشگاه بر عدد ۳ به دست می آید.

مستندات: گزارشات دریافتی از سیستم جامع پرتال سازمان

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۲-۳: کارایی

نشانگر ۱-۲-۳: میزان قبولی

سوال ۱-۱-۲-۳: میانگین امتیاز مربوط به درصد نرخ قبول شدگان کارآموزان آموزشگاه به شرکت کنندگان به آزمون طی سه سال گذشته

* در صورتیکه درصد نرخ قبول شدگان طی سه سال گذشته ۱۰۰ درصد باشد ۱۰ امتیاز و در صورت کاهش هر ۵ درصد نرخ قبولی ۱ امتیاز کاهش پیدا می کند و کمتر از ۵۰ درصد امتیازی تعلق نمی گیرد.

* مستندات: گزارشات مربوطه از سیستم پرتال / سوابق آموزشی و آزمون اخذ و توسط هیات همگنان بررسی می گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۱-۲-۳: درصد نگهداشت کارآموزان دوره های آموزشی طی سه سال گذشته

تعداد ثبت نام شدگان در دوره های آموزشی طی دوره سه ساله	تعداد معرفی شدگان به آزمون طی دوره سه ساله	درصد نگهداشت کارآموزان در سه سال گذشته

*برای محاسبه درصد نگهداشت کارآموزان مجموع تعداد معرفی شدگان به آزمون طی دوره سه ساله را تقسیم بر تعداد ثبت نام شدگان در دوره های آموزشی (غیر از دوره های خاص) طی دوره سه ساله و حاصل را در عدد ۱۰۰ ضرب می کنید.

*در صورتیکه درصد نگهداشت کارآموزان دوره های آموزشی طی سه سال گذشته بین ۹۰ تا ۱۰۰ درصد ۱۰ امتیاز و در صورت کاهش هر ۵ درصد نرخ نگهداشت ۱ امتیاز کاهش پیدا می کند.

*مستندات: گزارشات مربوطه از سیستم پرتال / سوابق آموزشی و آزمون اخذ و توسط هیات همگنان بررسی می گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۳-۳: اثربخشی

نشانگر ۱-۳-۳: رهگیری

سوال ۱-۱-۳-۳: رهگیری اشتغال کارآموزان طی سه سال گذشته

*رهگیری اشتغال کارآموزان بایستی بر اساس فرم رهگیری اشتغال کارآموزان (فرم پیوست) صورت پذیرد. بطوریکه حداقل ۲۰ درصد کارآموزانی که موفق به طی دوره آموزشی شده اند (اعم از دریافت گواهینامه یا تأییدیه) شامل گردد. بعنوان مثال چنانچه آموزشگاهی در طول سه سال گذشته ۳۰۰ کارآموز در دوره های آموزشی ثبت نام نموده اند ولی فقط ۲۰۰ کارآموز موفق به اخذ گواهینامه یا تأییدیه شده باشند، آموزشگاه بایستی نسبت به تکمیل حداقل ۴۰ فرم رهگیری از کارآموزان (۲۰ درصد ۳۰۰ کارآموز) اقدام نماید.

*مستندات: فرم های تکمیل شده به رویت تیم بازدید کننده می رسد که حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد که به نسبت تعداد فرم های تکمیل شده از امتیاز کسر خواهد شد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانیگر ۲-۳-۳: رضایتمندی مهارت آموختگان

سوال ۱-۲-۳-۳: نظرسنجی از کارآموزان

* امتیاز این سوال حداکثر ۱۰ امتیاز بوده که با توجه به میانگین امتیازات ثبت شده (مجموع امتیازات تقسیم بر تعداد کارآموزان) در فرم نظرسنجی کارآموزان محاسبه خواهد شد.
* مستندات: نتایج حاصل از حداقل ۱۰ فرم نظرسنجی کارآموزان.

فرم نظرسنجی کارآموزان

ردیف	موضوع	ضعیف (۰ امتیاز)	متوسط (۲۵/۰ امتیاز)	خوب (۵/۰ امتیاز)
۱	دسترسی کافی به مواد مصرفی			
۲	دسترسی کافی به تجهیزات و ابزار آلات			
۳	کیفیت خدمات مشاوره و راهنمایی آموزشی			
۴	دسترسی کارآموزان به فهرست توانایی های استانداردهای آموزشی مهارت و اطلاع آنها از سرفصلهای آموزشی			
۵	فراهم بودن امکان جبران کسری مهارت در طول دوره در صورت غیبت مربی یا قصور آموزشگاه			
۶	برگزاری منظم و بموقع جلسات آموزشی مطابق ساعات مصوب دوره آموزشی			
۷	وضعیت کمی و کیفی فضا، تاسیسات بهداشتی، حرارتی و برودتی و تهویه			
۸	رضایت از طرز برخورد موسس، مربی، مدیر و سایر کارکنان آن با کارآموزان			
۹	انجام بموقع اموراداری مورد نیاز کارآموزان مانند معرفی به آزمون و ...			
۱۰	دسترسی به منابع آموزشی (کتابهای تخصصی و نرم افزارها و فیلم های آموزشی)			
۱۱	حضور بموقع مربی در کلاس و کارگاه			
۱۲	توجه کافی مربی به وضعیت آموزشی کارآموزان و تلاش جهت رفع مشکلات آنها			
۱۳	رعایت اهداف و سرفصلهای آموزشی از سوی مربی			
۱۴	اثربخشی و کیفیت آموزشها (توانمندی و اعتماد به نفس و آمادگی کارآموزان برای احراز شغل مورد نظر)			
۱۵	کیفیت ایمنی و بهداشت کارگاه			
۱۶	راهنمایی و حمایت از کارآموزان در یافتن شغل			
۱۷	میزان تسلط مربی بر نحوه اداره کلاس و ارائه مطالب آموزشی			
۱۸	کیفیت تجهیزات و ابزار آلات مورد استفاده کارآموزان			
۱۹	ارزشیابی مستمر طی دوره آموزشی			
۲۰	رعایت نرخ شهریه مصوب			
جمع				
جمع کل امتیاز				

توضیحات:

- کارشناس تیم بازدیدکننده می تواند با یکی از روش های ذیل نسبت به انجام نظرسنجی اقدام نماید:
- فرم نظرسنجی را به تعداد کارآموزان مورد نظر تکثیر و در زمان بازدید در اختیار حداقل ۱۰ نفر از کارآموزان حاضر در آموزشگاه قرار دهد و پس از تکمیل توسط کارآموزان، جمع آوری و نتیجه جمع بندی را محاسبه نماید.
- با تعدادی از کارآموزان به تفکیک هر دوره آموزشی (حداقل ۱۰ کارآموز) مصاحبه کند و رای جمعی را در هر مورد لحاظ کند.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

عامل ۴: امکانات پشتیبانی، بهداشت و ایمنی

ملاک ۱-۴: امکانات فرهنگی

نشانگر ۱-۱-۴: کتابخانه

سوال ۱-۱-۴: وجود کتابخانه

*در خصوص کتابخانه امتیاز دریافتی متناسب با فضا و امکانات موجود کتابخانه محاسبه می گردد. نظیر متراژ کتابخانه، تعداد کتاب ها و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.
*مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده محاسبه می گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۱-۴: نماز خانه

سوال ۱-۲-۴: وجود نماز خانه

*در صورت وجود نماز خانه مطابق استاندارد " شیوه نامه شاخص سرانه فضا " (حداقل ۶ متر) ۱۰ امتیاز کسب می نماید و در صورتیکه متراژ نمازخانه کمتر از حد استاندارد باشد به تناسب از امتیاز ۱۰ کسر می گردد.
*مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده محاسبه می گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۲-۴ : امکانات اداری

نشانگر ۱-۲-۴ : مالکیت ساختمان

سوال ۱-۱-۲-۴ : نوع مالکیت ساختمان

* در صورتیکه مالکیت ساختمان شخصی باشد ۱۰ امتیاز و در صورتیکه استیجاری باشد ۵ امتیاز منظور می گردد. در نوع مالکیت ساختمان، مالکیت پدر، مادر، همسر و فرزند نیز مالکیت شخصی محسوب می شود.

* مستندات: ارائه تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۲-۴ : فضای مفید اداری

سوال ۱-۱-۲-۴ : مساحت فضای مفید اداری (بر اساس شاخص سرانه فضا)

مساحت مفید اداری در انطباق با استاندارد " شیوه نامه شاخص سرانه فضا " ۱۰ امتیاز را کسب می نماید و در غیر این صورت به تناسب از امتیاز ۱۰ کسر می گردد.

* مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده محاسبه می گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۳-۲-۴ : فضای مستقل مدیر (دفتر مدیریت)

سوال ۱-۱-۳-۴ : وجود فضای مستقل مدیر (دفتر مدیریت)

در صورت وجود فضای مستقل برای مدیر آموزشگاه حداکثر امتیاز (۱۰ امتیاز) لحاظ می شود.

* مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده محاسبه می گردد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۳-۴ : امکانات رفاهی

نشانگر ۱-۳-۴ : موقعیت محلی آموزشگاه

سوال ۱-۱-۳-۴ : مناسب بودن موقعیت محلی آموزشگاه

*در شناسایی موقعیت محلی آموزشگاه، عواملی نظیر مجاورت با خیابان اصلی (۵ امتیاز)، دسترسی آسان به سامانه حمل و نقل عمومی (۵ امتیاز) موثر می باشد.

*مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده محاسبه می گردد

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۳-۴ : امکانات جانبی

سوال ۱-۲-۳-۴ : وجود کمدها یا کسوی کارآموز (به تناسب تعداد کارآموزان)، فضای تنفس ، بوفه، آبدارخانه

*مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده به ازاء هر مورد ۲/۵ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۴-۴ : امکانات عمومی

نشانگر ۱-۴-۴ : روشنایی و تناسب نور در کارگاه ها و کلاس ها

سوال ۱-۱-۴-۴ : وضعیت روشنایی و تناسب نور در کارگاه ها و کلاس ها

*مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده محاسبه و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۴-۴: سیستم سرمایش و گرمایش و تهویه در کارگاه ها و کلاس ها

سوال ۱-۲-۴-۴: وضعیت سیستم سرمایش و گرمایش و تهویه در کارگاه ها و کلاس ها

*مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده محاسبه و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۳-۴-۴: نظم و بهداشت و ایمنی

سوال ۱-۳-۴-۴: وضعیت نظافت کارگاه های آموزشی، بخش اداری و غیره

*مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده محاسبه و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۳-۴-۴: وجود وسایل کمک های اولیه و پزشکی

*مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده محاسبه و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۳-۳-۴: وجود تجهیزات آتش نشانی و ایمنی و رعایت اصول ایمنی در کارگاه ها

*مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده محاسبه و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۴-۳-۴-۴: وضعیت ظاهری دیوارها ، درها و پنجره ها

*مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده محاسبه و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۵-۳-۴-۴: بهره گیری از تابلوهای آگه کننده در زمینه ایمنی و بهداشت کار و دستورات متناسب باحرفه

آموزشی کار آموزان

*مستندات: امتیاز این سوال بر اساس نتایج حاصل از بازدید تیم بازدید کننده محاسبه و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۶-۳-۴-۴: وجود پوشش های بیمه ای شامل بیمه حوادث، مسؤلیت مدنی مدیر، موسس ، آتش سوزی ' سیل و

زلزله و ...

*به ازاء بیمه مسؤلیت مدنی مدیر، موسس ۴ امتیاز و سایر پوشش های بیمه ای ۲ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

مستندات : ارائه بیمه نامه

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

عامل ۵: فعالیت های ویژه

نکته: امتیاز سوالات این عامل خارج از سرجمع امتیازات پرسشنامه (۳۶۱۰ امتیاز) و به مجموع امتیازات کسب شده اضافه می گردد.

ملاک ۱-۵: اختراعات و ابداعات

نشانگر ۱-۱-۵: اختراعات، نوآوری

سوال ۱-۱-۱-۵: دارا بودن اختراع، نوآوری، ابداعات، روش های نوین و ... توسط موسس، مدیران و مربیان موجود آموزشگاه بدون قید زمانی

* چنانچه موسس، مدیر و یا مربی هر کدام دارای اختراع یا نوآوری ثبت شده باشند به ازاء هر اختراع یا نوآوری ثبت شده ۵ امتیاز حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

* مستندات: ارائه گواهی از اداره ثبت اختراعات سازمان ثبت اسناد و املاک کشور یا مراجع ذیصلاح بین المللی / پروانه بهره برداری، گواهی ثبت محصول و

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۲-۵: المپیاد مهارت

نشانگر ۱-۲-۵: کارآموز المپیادی

سوال ۱-۲-۱-۵: کارآموزان آموزشگاه در طی سه سال گذشته به مرحله استانی و کشوری المپیاد مهارت راه یافته اند.

* به ازاء حضور هر کارآموز آموزشگاه در مرحله استانی المپیاد ۲ امتیاز، مرحله کشوری ۵ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

* مستندات: ارائه تأییدیه از طرف دبیرخانه ستاد برگزاری مسابقات ملی مهارت استان / کشور

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان



سوال ۲-۱-۲-۵: کارآموزان آموزشگاه در طی سه سال گذشته در اردوی آمادگی المپیاد جهانی یا مسابقات جهانی مهارت شرکت داشته اند.

*به ازاء هر کارآموز شرکت کننده در اردوی مسابقات ۵ امتیاز و به ازاء هر کارآموز شرکت کننده در مسابقات جهانی ۱۰ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: ارائه تائیدیه از طرف دبیرخانه ستاد برگزاری مسابقات ملی مهارت استان / کشور

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۳-۱-۲-۵: کارآموزان آموزشگاه در طی سه سال گذشته در اردوی آمادگی المپیاد جهانی یا مسابقات جهانی مهارت شرکت داشته اند.

*به ازاء کسب هر مدال طلا ۱۰ امتیاز، هر مدال نقره ۷ امتیاز، هر مدال برنز ۴ امتیاز و هر دیپلم افتخار ۲ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: ارائه تائیدیه از طرف دبیرخانه ستاد برگزاری مسابقات ملی مهارت استان / کشور و یا تصویر تقدیرنامه کسب مدال یا لوح افتخار

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۴-۱-۲-۵: کارآموزان آموزشگاه در طی سه سال گذشته موفق به کسب رتبه در مرحله کشوری المپیاد مهارت شده اند.

*به ازاء کسب رتبه یک توسط هر کارآموز ۱۰ امتیاز، هر رتبه دو ۷ امتیاز، هر رتبه سه ۴ امتیاز و هر دیپلم افتخار ۲ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: ارائه تائیدیه از طرف دبیرخانه ستاد برگزاری مسابقات ملی مهارت استان / کشور و یا تصویر تقدیرنامه کسب مدال یا لوح افتخار

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

نشانگر ۲-۲-۵: همکاری موسس، مدیر و مربیان آموزشگاه در المپیاد مهارت

سوال ۱-۲-۲-۵: مربی یا مدیر آموزشگاه در مسابقات ملی یا بین المللی مهارت تحت عنوان کارشناس، مدرس اردو و ... همکاری داشته است.

*به ازاء همکاری هر مربی یا مدیر در مرحله استانی مسابقات مهارت ۲ امتیاز، در مرحله کشوری ۵ امتیاز و در مرحله بین المللی ۱۰ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: ارائه ابلاغ یا تأییدیه از طرف دبیرخانه ستاد برگزاری مسابقات ملی مهارت استان / کشور

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

سوال ۲-۲-۲-۵: حمایت آموزشگاه از برگزاری المپیادهای استانی و کشوری و یا اردوهای آمادگی مسابقات مهارت

* موارد مرتبط با حمایت شامل تهیه مواد مصرفی، تهیه ابزار و تجهیزات آموزشی، تهیه مکان آموزشی و حمایت مالی می باشد که به ازاء هر کدام از موارد فوق در مرحله استانی ۱/۵ امتیاز، در مرحله کشوری ۲/۵ امتیاز و مرحله جهانی ۵ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

*مستندات: ارائه تأییدیه از طرف دبیرخانه ستاد برگزاری مسابقات ملی مهارت استان / کشور

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۳-۵: فعالیت های فرهنگی

نشانگر ۱-۳-۵: جشنواره ها و نمایشگاه های فرهنگی

سوال ۱-۱-۳-۵: همکاری آموزشگاه در برگزاری جشنواره ها و نمایشگاه های فرهنگی (در سطح استان یا کشور) سازمان آموزش فنی و حرفه ای، دستگاه های دولتی و نهادهای غیر دولتی معتبر

*امتیاز همکاری آموزشگاه در برگزاری جشنواره ها و نمایشگاه های فرهنگی به شرح جدول ذیل محاسبه می گردد.

رتبه	مشخصات دستگاه	امتیاز کشوری	امتیاز استانی
۱	سازمان آموزش فنی و حرفه ای	۵	۳
۲	سایر دستگاه های دولتی	۴	۲
۳	نهادهای غیر دولتی معتبر	۳	۱

*مستندات: ارائه گواهی، تاییدیه، قرارداد یا لوح تقدیر از برگزار کننده

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

ملاک ۴-۵: همکاری با بخش دولتی سازمان

نشانه ۱-۴-۵: فعالیت های تخصصی

سوال ۱-۴-۵: عضویت در کارگروه های تخصصی سازمان (کارگروه های برنامه ریزی درسی، طراحی سوال، تدوین دستورالعمل، هیات همگنان و...) و یا شرکت در فعالیت های تخصصی نظارت و بازرسی، کمیته حل اختلاف و ...

*به ازاء هر فعالیت در سطح مرکز ۲ امتیاز، در سطح اداره کل ۳ امتیاز و در سطح ستاد ۵ امتیاز و حداکثر ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

مستندات: تصویر ابلاغ های صادر شده

امتیاز خود ارزیابی	امتیاز تیم بازدید کننده	امتیاز هیات همگنان

شیوه نامه شاخص فضای سرانه آموزشی

براساس مصوبه مورخ ۸۷/۴/۱۶ هیات نظارت مرکزی و ماده ۷ ضوابط و دستورالعمل اجرائی آئین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های آزاد در راستای سیاستهای حمایتی سازمان از توسعه بخش خصوصی و با توجه به لزوم ظرفیت سازی ، شاخص های فضای عمومی و فضای آموزشی براساس « سرانه مورد نیاز به ازای هر کارآموز » جهت اجرا ابلاغ می گردد :

الف- فضای عمومی : شامل (فضای مفید اداری ، سرویس بهداشتی ، آبدارخانه و بوفه ، فضای تنفس و نمازخانه):

۱- فضای مفید اداری : حداقل ۲۰ مترمربع (شامل اتاق مدیر ، مربی ، مسئول ثبت نام و اتاق تکثیر بایگانی) می باشد. برای تشکیل بیش از ۳ کلاس بطور همزمان به ازای هر کلاس اضافه ۱۰٪ به فضای مفید اداری اضافه می شود.

۲- سرویس بهداشتی : حداقل ۱ سرویس برای استفاده حداکثر ۲۰ نفر.

۳- آبدارخانه و بوفه : حداقل ۶ مترمربع.

۴- فضای تنفس : حداقل ۳ مترمکعب به ازای هر نفر (فضای تنفس عبارتست از هر گونه فضای قابل استفاده بجز فضای کارگاهها و کلاسها ، فضای اداری ، سرویس بهداشتی ، بوفه و آبدارخانه ونمازخانه).
مثال : چنانچه ارتفاع ۳ متر و طول و عرض هر کدام یک متر باشد فضای تنفس عبارت است از (مترمکعب $3=1 \times 1 \times 3$)

۵- نمازخانه : حداقل ۶ مترمربع.

ب : فضای مفید آموزشی : (به مجموعه مورد نیاز آموزشهای نظری و کارگاهی اطلاق می شود که باید علاوه بر فضای عمومی متناسب با تعداد کارآموز در هر حرفه آموزشی به شرح ذیل تامین شود).

۱- فضای مفید آموزشی براساس سرانه هر کارآموز در هر حرفه به شرح جدول پیوست محاسبه می گردد.

توجه : فضای سرانه هر نفر در جدول مذکور براساس ظرفیت مورد تأیید هیات نظارت استان (مندرج در پروانه تاسیس هر حرفه) می باشد.

۲- به منظور تاسیس آموزشگاه برخورداری از فضای مفید آموزشی برای حداقل ۱۰ نفر در هر حرفه/ رشته (با رعایت سرانه فضای آموزشی) الزامی است.

۳- بهره برداری از فضای آموزش عملی (کارگاهی) مناسب متعلق به بنگاههای اقتصادی (کارخانه ، کارگاه و سایر موسسات) توسط آموزشگاههای فنی و حرفه ای آزاد در صورت ارائه قرارداد معتبر موسس

با مالک بنگاه اقتصادی و رعایت جوانب فنی و ایمنی مطابق نمونه پیوست مورد تأیید هیات نظارت استان بلامانع می باشد .

ج: در صورت افزایش هر حرفه / رشته بایسته است فضای مفید آموزشی براساس سرانه هر نفر در آن حرفه / رشته با رعایت بند ۲ قسمت ب و همچنین فضای تنفس مطابق بند ۴ قسمت الف محاسبه و اقدام گردد .

د: شروع دوره آموزشی توسط موسس حداقل با ۵ کارآموز امکانپذیر است .

ه: کاهش ۱۰٪ متراژ تعیین شده در موارد خاص با نظر هیات نظارت استان در مناطق محروم بلامانع است .

با عنایت به موارد معروض ، صدور دستور رعایت اکید و دقیق شرایط فوق الذکر موجب امتنان و مورد انتظار می باشد .

و: اخذ پوشش های بیمه ای شامل (بیمه حوادث- مسئولیت مدنی موسس و مدیر- آتش سوزی- سیل و زلزله) جهت آموزشگاه ضروری است .

ز: برای آموزشگاه هایی که بیش از شش کارگاه به صورت همزمان در یک ساختمان دایر می نمایند ارائه مجوز مقاوم سازی « از مراجع ذیربط (نظام مهندسی) » ساختمان ضروری است .

سرانه فضا جهت یک کار آموز

ردیف	رشته آموزشی	حداقل سرانه فضای مفید آموزشی جهت یک کار آموز (متر مربع)
۱	اتومکانیک ، ماشین آلات کشاورزی ، حمل و نقل	۵/۳
۲	تاسیسات	۵
۳	صنایع فلزی ، صنایع نساجی ، برق ، صنایع چوب (غیر از معرق و منبت)	۴/۶
۴	صنایع جوشکاری ، مکانیک ، صنایع غذایی سایر حرف : (بجز حرفی که امکانات کارگاهی گسترده دارند)	۴/۳
۵	فناوری اطلاعات	۲/۵
۶	الکترونیک ، مخابرات ، صنایع شیمیایی ، بیوتکنولوژی	۳/۴
۷	مراقبت زیبایی ، صنایع چوب (معرق و منبت)	۳/۱
۸	صنایع غذایی (حرفه های آشپزی و شیرینی پزی)	۴
۹	عمران (نقشه کشی) ، گردشگری ، هتلداری ، طراحی و دوخت ، کشاورزی (محل آموزش عملی می تواند جدای از فضای آموزش تئوری باشد)	۲/۸ برای رشته کشاورزی می تواند محل آموزش و کارگاه عملی منفک از همدیگر باشند (به تشخیص هیات نظارت استان)
۱۰	امور اداری ، امور مالی بازرگانی ، خدمات آموزشی ، مدیریت و صنایع	۲/۵ برای کلاس تئوری
۱۱	معدن ، حرفه آتش نشان صنعتی از رشته بهداشت و ایمنی ، رشته عمران و یا رشته هایی که نیاز به امکانات گسترده کارگاهی دارند . کشاورزی (محل آموزش عملی می تواند جدای از فضای آموزش تئوری باشد)	محل کارگاه جداگانه است
۱۲	صنایع دستی شامل دوره های :	فرش باف ، رفوگر فرش ، طراحی سنتی فرش ، گلیم باف ، جاجیم باف ، گبه باف
		طلا و جواهر سازی ، فروشندگی طلا و جواهر ، ملبله ساز نقره ، بازارباب طلا از خاک ، سنگ شناسی ، سنگهای قیمتی ، ملبله کار و زنجیر باف ، ریخته گر فلزات قیمتی ، مدلساز فلزات قیمتی ، ذوبکار فلزات قیمتی ، جوشکار و تعمیر کار فلزات قیمتی
		نقاشی ، مینیاتور ، تذهیب ، نقاشی روی پارچه ، نقاشی روی شیشه ، نقاشی روی چرم ، گیپور باف ، مروارید باف ، مکرومه باف ، حصیر باف ، پوستین دوز ، خاتم ساز ، قبادوز ، صدف ساز ، تابلو ساز تزئینی ، معرق کار الیاف گیاهی ، عروسک ساز ، قلاب باف چرم و جیر ، آئینه کار ، حجم ساز ، ملبله ساز نقره ، خاتم کار ، معرق کار الیاف گیاهی ، قلم زن
		شیشه گری ، تراشکار شیشه و کریستال ، حجار ، پیکر تراشی
		توپ دوز چرمی ، طراح کیف و کفش ، بستایی ساز ، پیش کار ، برشکار رویه کفش ماشینی
		سازنده گیاهان مصنوعی ، سازنده میوه های خمیر چینی ، گلسازی گلهای مصنوعی (خمیر چینی) ، شمع سازی
		شبکه دوز ، پته دوز ، ابریشم دوز ، مروارید دوز ، پولک و منجق دوز ، تکه دوز ، قلاب دوز ، کاموا و کوبلن دوز ، گلابتون دوز ، گلدوز دستی ، سوزن دوز بلوچ ، تکه دوز با چرخ ، گلدوز ماشینی ، طراح دوخته های تزئینی
سفالگر ، گرافیک ، عکاس عمومی ، تصویر برداری ، متصدی لابراتور عکاسی ، کمک طراحی صنعتی ، میکس و مونتاژ		

فرم اعلام پیشنهادات مرکز

موسس / مدیر محترم آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد شهرستان

با سلام و صلوات بر محمد و آل محمد(ص)

احتراماً؛ با عنایت به گزارش دریافت شده از تیم بازدیدکننده آموزشگاه فنی و حرفه ای در روز مورخ و بررسی پرسشنامه و مستندات پیوست پرونده رتبه بندی آموزشگاه، جهت ارتقاء سطح رتبه آموزشگاه توصیه های ارشادی و پیشنهادی به شرح جدول زیر (بر اساس طی صورتجلسه مورخ هیات همگنان) اعلام می گردد. لذا با توجه به پیشنهادات اعلام شده، به شما فرصت داده می شود تا تاریخ نسبت به انجام موارد مندرج در جدول زیر اقدام و مراتب را تا تاریخ کتباً به این مرکز اعلام فرمایید. بدیهی است عدم پاسخگویی از سوی جنابعالی در موعد مقرر به پیشنهادات اعلام شده به منزله اتمام فرایند رتبه بندی آموزشگاه شما تلقی خواهد شد و پرونده رتبه بندی آموزشگاه جهت بررسی و صدور گواهینامه رتبه بندی به اداره کل استان ارسال می گردد.

ردیف	عنوان پیشنهاد	اقدام انجام گرفته توسط موسس	توضیحات

محل امضاء

رئیس مرکز آموزش فنی و حرفه ای

تصویب نامه در خصوص تعیین مناطق محروم و کمتر توسعه یافته در امور حمایتی

شماره ۷۶۲۵۴/ت ۳۶۰۹۵-هـ

۱۳۸۸/۴/۱۰

تصویب نامه در خصوص تعیین مناطق محروم و کمتر توسعه یافته در امور حمایتی

وزارت امور اقتصادی و دارایی - وزارت صنایع و معادن - وزارت کشور

معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور

معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۲/۲۰ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۰/۱۷۲۵۷ مورخ ۱۳۸۷/۲/۲۹ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب نمود:

۱- شهرستانها، بخشها و دهستانهای مندرج در فهرست پیوست که تأیید شده به مهر پیوست تصویب نامه هیئت وزیران است، حسب مورد به عنوان مناطق محروم و کمتر توسعه یافته در امور حمایتی موضوع قوانین و مقررات زیر تعیین می گردند. مناطق کمتر توسعه یافته و محروم اختصاراً در این تصویب نامه، «مناطق کمتر توسعه یافته» نامیده می شود.

الف - قانون الحاق یک تبصره به قانون اصلاح جداول شماره (۴) و (۸) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و قانون بودجه سال ۱۳۸۵ کل کشور به منظور اختصاص دو درصد (۲٪) از درآمد حاصل از صادرات نفت خام و گاز طبیعی به استانهای نفت خیز و گاز خیز و شهرستانها و بخشهای محروم کشور - مصوب ۱۳۸۶-

ب - مواد (۹۲) و (۱۳۲) اصلاحی قانون مالیاتهای مستقیم - مصوب ۱۳۸۰-

پ - ماده (۵۰) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹-
(تنفیذ شده به موجب ماده (۱۰۳) قانون برنامه چهارم توسعه - مصوب ۱۳۸۳-).

ت - قانون الزام دولت برای جبران عقب ماندگیهای استانها و مناطقی که شاخصهای توسعه آنها زیر شاخص

میانگین کشور است - مصوب ۱۳۸۱-

ث - بند «۴» اصلاحی قانون راجع به تأسیس شرکت شهرکهای صنعتی ایران - مصوب ۱۳۷۶-

ج - تبصره (۳) بند «الف» ماده (۳) قانون اصلاح موادی از قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و اجرای سیاستهای کلی اصل چهل و چهارم (۴۴) قانون اساسی - مصوب ۱۳۸۶-

چ - تبصره (۳) ماده (۳۸) قانون مالیات بر ارزش افزوده - مصوب ۱۳۸۷-

ح - تبصره (۲) ماده (۲۳) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶-

خ - ماده (۲۴) قانون الحاق موادی به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مصوب ۱۳۸۴-

د - مقررات استفاده از تسهیلات حساب ذخیره ارزی موضوع ماده (۱) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی،

اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۳-

تبصره ۱- در مواردی که نام شهرستان یا بخش در فهرست پیوست این تصویبنامه آمده است، حسب مورد شامل بخشها، نقاط شهری و دهستانهای تابع آنها نیز خواهد بود.

تبصره ۲- تمامی نواحی صنعتی روستایی و واحدهای موجود در آن مطابق ماده (۶) تصویبنامه شماره ۱۱۶۰۰۲/ت

۳۵۲۵۳ مورخ ۱۳۸۵/۹/۱۸ موضوع آییننامه اجرایی قانون حمایت از ایجاد نواحی صنعتی روستایی، مشمول

قوانین و مقررات حمایت از مناطق کمتر توسعه یافته هستند.

۲- محدوده جغرافیایی فعلی شهرستانها، بخشها و دهستانهای موضوع فهرست پیوست، ملاک اعمال تسهیلات و

حمایتهای موضوع این تصویبنامه می باشد و تغییرات آتی تقسیمات کشوری و محدوده آنها تأثیری در تداوم

اعمال تسهیلات و حمایتهای یاد شده نخواهد داشت.

۳- نقاط کمتر توسعه یافته قبلی که نام آنها در فهرست پیوست نیامده است، به شرح زیر تعیین تکلیف می شود.

الف - فهرست ضمیمه تصویبنامه شماره ۲۱۳۷۲/ت/۲۸۸۹۳ مورخ ۱۳۸۲/۴/۳۱ در مورد واحدهای صنعتی و

معدنی موضوع ماده (۱۳۲) اصلاحی قانون مالیاتهای مستقیم که بهره برداری از آنها تا پایان تیر ۱۳۸۸ شروع

می شود، همچنان تا پایان دوره ده ساله ملاک عمل خواهد بود.

ب - تسهیلات اعطایی از حساب ذخیره ارزی در مناطق کمتر توسعه یافته به اشخاص حقیقی و حقوقی که تا پایان

سال ۱۳۸۷ از تسهیلات یاد شده استفاده نموده باشند، همچنان طبق ضوابط و قرارداد مربوط بازپرداخت خواهد

شد.

پ - سهم تخصیص یافته سال ۱۳۸۷ از محل درآمد حاصل از دو درصد صادرات نفت خام و گاز طبیعی در امور زیربنایی و عمرانی و نیز معافیت از حقوق و عوارض دولتی (موضوع ماده (۵۰) قانون برنامه سوم توسعه) و معافیت مالیاتی (موضوع ماده (۹۲) اصلاحی قانون مالیاتهای مستقیم) و تسهیلات موضوع سایر قوانین و مقررات مذکور در بند (۱) این تصویب‌نامه برای شهرستانها و بخش‌ها و دهستانهایی که نام آنها در فهرست پیوست نیامده است، براساس ضوابط قبلی تا پایان سال ۱۳۸۷ قابل اعمال است.

۴- فهرست پیوست این تصویب‌نامه، فقط برای قوانین و مقررات حمایتی دولت، مندرج در بند (۱) این تصویب‌نامه ملاک عمل می‌باشد.

۵ - مفاد این تصویب‌نامه از ابتدای سال ۱۳۸۸ ملاک عمل می‌باشد.

تبصره - مدت اعتبار فهرستهای موضوع جزء (ث) و تبصره (۲) بند (۲) تصویب‌نامه شماره ۱۲۲۹۰/ت/۳۳۰۵۱ ه مورخ ۱۳۸۴/۳/۲۴ در مورد قوانین و مقررات موضوع بند (۱) این تصویب‌نامه برای سالهای ۱۳۸۶ و ۱۳۸۷ تنفیذ می‌شود.

۶ - معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس‌جمهور موظف است با هماهنگی دفتر امور مناطق محروم کشور و معاونت حقوقی و امور مجلس رییس‌جمهور و سایر دستگاههای اجرایی مربوط ظرف سه ماه بعد از تصویب هر یک از برنامه‌های پنج ساله توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی، فهرست‌های پیوست را با توجه به میزان توسعه و محرومیت‌زدایی شهرستان، بخش و دهستان مربوط بازنگری نموده و همراه با اصلاحات ضروری برای تصمیم‌گیری به هیئت‌وزیران ارائه نماید.

معاون اول رئیس‌جمهور - پرویز داودی

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (شهرستانها)

شهرستان کمتر توسعه یافته استان

چاراویماق آذربایجان شرقی

کلیبر آذربایجان شرقی

ورزقان آذربایجان شرقی

اشنویه آذربایجان غربی

بوکان آذربایجان غربی
پلدشت آذربایجان غربی
پیرانشهر آذربایجان غربی
تکاب آذربایجان غربی
چالدران آذربایجان غربی
چایپاره آذربایجان غربی
سردشت آذربایجان غربی
شاهین دژ آذربایجان غربی
شوط آذربایجان غربی
بیله سوار اردبیل
گرمی اردبیل
فریدونشهر اصفهان
آبدانان ایلام
دره شهر ایلام
دهلران ایلام
شیروان و چرداول ایلام
ملکشاهی ایلام
مهران ایلام
تنگستان بوشهر
جم بوشهر
دیر بوشهر
دیلم بوشهر
کنگان بوشهر
گناوه بوشهر

اردل چهارمحال و بختیاری
کوهرننگ چهارمحال و بختیاری
بشرویه خراسان جنوبی
درمیان خراسان جنوبی
سرایان خراسان جنوبی
سربیشه خراسان جنوبی
فردوس خراسان جنوبی
نهبندان خراسان جنوبی
تایباد خراسان رضوی
تخت جلگه خراسان رضوی
ترتت جام خراسان رضوی
جغتای خراسان رضوی
جوین خراسان رضوی
خواف خراسان رضوی
درگز خراسان رضوی
زاوه خراسان رضوی
سرخس خراسان رضوی
کلات خراسان رضوی
جاجرم خراسان شمالی
گرمه خراسان شمالی
مانه و سملقان خراسان شمالی

شهرستان کمتر توسعه یافته استان

امیدیه خوزستان

اندیکا خوزستان

ایذه خوزستان

باغ ملک خوزستان

خرمشهر خوزستان

دشت آزادگان خوزستان

رامشیر خوزستان

شادگان خوزستان

گتوند خوزستان

لالی خوزستان

مسجد سلیمان خوزستان

هفتگل خوزستان

هندیجان خوزستان

هويزه خوزستان

ایجرود زنجان

طارم زنجان

ماه‌نشان زنجان

ایران‌شهر سیستان و بلوچستان

چاه‌بهار سیستان و بلوچستان

خاش سیستان و بلوچستان

دلگان سیستان و بلوچستان

زابل سیستان و بلوچستان

زابلی سیستان و بلوچستان

زهک سیستان و بلوچستان

سراوان سیستان و بلوچستان

سرباز سیستان و بلوچستان

سیب و سوران سیستان و بلوچستان

کنارک سیستان و بلوچستان

هیرمند سیستان و بلوچستان

نیک شهر سیستان و بلوچستان

خنج فارس

رستم فارس

زرین دشت فارس

فراشبند فارس

قیروکارزین فارس

مهر فارس

بانه کردستان

بیجار کردستان

دهگلان کردستان

دیواندره کردستان

سروآباد کردستان

سقز کردستان

مریوان کردستان

جیرفت کرمان

رودبار جنوب کرمان

ریگان کرمان

عنبرآباد کرمان

فهرج کرمان

قلعه گنج کرمان

کوهبنان کرمان

شهرستان کمتر توسعه یافته استان

کهنوج کرمان

منوجان کرمان

پاوه کرمانشاه

ثلاث باباجانی کرمانشاه

جوانرود کرمانشاه

دالاهو کرمانشاه

روانسر کرمانشاه

سرپل ذهاب کرمانشاه

قصرشیرین کرمانشاه

گیلانغرب کرمانشاه

بهمئی کهگیلویه و بویراحمد

دنا کهگیلویه و بویراحمد

کهگیلویه کهگیلویه و بویراحمد

کلالة گلستان

گمیشان گلستان

مراوه تپه گلستان

دلفان لرستان

سوادکوه مازندران

کمیجان مرکزی

ابوموسی هرمزگان

بستک هرمزگان

بشاگرد هرمزگان

پارسیان هرمزگان

جاسک هرمزگان

حاجی آباد هرمزگان

خمیر هرمزگان

سیریک هرمزگان

رزن همدان

کبودرآهنگ همدان

ابرکوه یزد

خاتم یزد

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

هوراند آذربایجان شرقی اهر

تیکمه داش آذربایجان شرقی بستان آباد

سیه رود آذربایجان شرقی جلفا

مهربان آذربایجان شرقی سراب

لیلان آذربایجان شرقی ملکان

ترکمانچای آذربایجان شرقی میانه

کاغذ کنان آذربایجان شرقی میانه

کندوان آذربایجان شرقی میانه

خواجه آذربایجان شرقی هریس

مرکزی آذربایجان شرقی هشترود

نظر کهریزی آذربایجان شرقی هشت‌رود

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

انزل آذربایجان غربی ارومیه

سیلوانه آذربایجان غربی ارومیه

صومای برادوست آذربایجان غربی ارومیه

صفائیه آذربایجان غربی خوی

قطور آذربایجان غربی خوی

کوهسار آذربایجان غربی سلماس

خلیفان آذربایجان غربی مهاباد

مرکزی آذربایجان غربی مهاباد

باروق آذربایجان غربی میاندوآب

مرحمت‌آباد آذربایجان غربی میاندوآب

محمدیار آذربایجان غربی نقده

مرکزی آذربایجان غربی نقده

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

اصلاندوز اردبیل پارس‌آباد

خورش رستم اردبیل خلخال

شاهرود اردبیل خلخال

فیروز اردبیل کوثر

مرکزی اردبیل کوثر

ارشق اردبیل مشگین شهر

مرادلو اردبیل مشگین شهر

عنبران اردبیل نمین

ویلکیج اردبیل نمین

کورائیم اردبیل نیر

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

کویرات اصفهان آران و بیدگل

زواره اصفهان اردستان

جرقویه سفلی اصفهان اصفهان

جرقویه علیا اصفهان اصفهان

چنارود اصفهان چادگان

پادنا اصفهان سمیرم

مرکزی اصفهان سمیرم

بوئین و میاندشت اصفهان فریدن

انارک اصفهان نائین

خورو بیابانک اصفهان نائین

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

چوار ایلام ایلام

زرنه ایلام ایوان

مرکزی ایلام ایوان

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

خارک بوشهر بوشهر

ارم بوشهر دشتستان

بوشکان بوشهر دشتستان

سعدآباد بوشهر دشتستان

شبانکاره بوشهر دشتستان

شنبه و طسوج بوشهر دشتی

کاکی بوشهر دشتی

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

ناغان چهارمحال و بختیاری کیار

خانمیرزا چهارمحال و بختیاری لردگان

فلارد چهارمحال و بختیاری لردگان

مرکزی چهارمحال و بختیاری لردگان

منج چهارمحال و بختیاری لردگان

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

خوسف خراسان جنوبی بیرجند

زهان خراسان جنوبی قائنات

زیرکوه خراسان جنوبی قائنات

سده خراسان جنوبی قائنات

نیمبلوک خراسان جنوبی قائنات

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

انابد خراسان رضوی بردسکن

شهرآباد خراسان رضوی بردسکن

بایک خراسان رضوی تربت حیدریه

جلگه رخ خراسان رضوی تربت حیدریه

کدکن خراسان رضوی تربت حیدریه

گلپهار خراسان رضوی چناران

جنگل خراسان رضوی رشتخوار

سلیمان خراسان رضوی زاوه

خوشاب خراسان رضوی سبزوار

روداب خراسان رضوی سبزوار

ششتمد خراسان رضوی سبزوار

باجگیران خراسان رضوی قوچان

کوهسرخ خراسان رضوی کاشمر

کاخک خراسان رضوی گناباد

احمدآباد خراسان رضوی مشهد

رضویه خراسان رضوی مشهد

سرولایت خراسان رضوی نیشابور

میان جلگه خراسان رضوی نیشابور

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

بام وصفی آباد خراسان شمالی اسفراین

رازوجرگلان خراسان شمالی بجنورد

گرمخان خراسان شمالی بجنورد

سرحد خراسان شمالی شیروان

قوشخانه خراسان شمالی شیروان

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

اروندکنار خوزستان آبادان

الوارگرمسیری خوزستان اندیمشک

آغاچاری خوزستان بهبهان

تشان خوزستان بهبهان

زیدون خوزستان بهبهان

سردشت خوزستان دزفول

شاوور خوزستان شوش

فتح‌المبین خوزستان شوش

شعبیه خوزستان شوشتر

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

افشار زنجان خدابنده

بزینه‌رود زنجان خدابنده

سجاسرود زنجان خدابنده

مرکزی زنجان خدابنده

زنجانرود زنجان زنجان

قره پشتلو زنجان زنجان

چورزق زنجان طارم

مرکزی زنجان طارم

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

بیارجمند سمنان شاهرود

میامی سمنان شاهرود

شهمیرزاد سمنان مهدی‌شهر

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

کورین سیستان و بلوچستان زاهدان

میرجاوه سیستان و بلوچستان زاهدان

نصرت‌آباد سیستان و بلوچستان زاهدان

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

حسن‌آباد فارس اقلید

سده فارس اقلید

مرکزی فارس اقلید

سرچهان فارس بوانات

مرکزی فارس بوانات

سیمکان فارس جهرم

کردیان فارس جهرم

رستاق فارس داراب

فورگ فارس داراب

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

مرکزی فارس داراب

بیضا فارس سپیدان

مرکزی فارس سپیدان

همایجان فارس سپیدان

ارژن فارس شیراز

کربال فارس شیراز

ششده و قره بلاغ فارس فسا

شیبکوه فارس فسا

نوبندگان فارس فسا

میمند فارس فیروزآباد

جره و بالاده فارس کازرون

خشت فارس کازرون

کنارتخته و کمارج فارس کازرون

کوهمرد فارس کازرون

اوز فارس لارستان

بنارویه فارس لارستان
بیرم فارس لارستان
جویم فارس لارستان
صحرای باغ فارس لارستان
گراش فارس لارستان
اشکنان فارس لامرد
علامرودشت فارس لامرد
مرکزی فارس لامرد
درودزن فارس مرودشت
کامفیروز فارس مرودشت
دشمن‌زیاری فارس ممسنی
ماهورمیلانی فارس ممسنی
مرکزی فارس ممسنی
آباده‌طشک فارس نیریز
پشتکوه فارس نیریز
قطرویه فارس نیریز

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

آبگرم قزوین بوئین‌زهرا

آواج قزوین بوئین‌زهرا

شال قزوین بوئین‌زهرا

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

خرمدشت قزوین تاکستان

رودبار الموت قزوین قزوین

رودبار شهرستان قزوین قزوین

طارم سفلی قزوین قزوین

کوهین قزوین قزوین

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

کلاترزان کردستان سنندج

چهاردولی کردستان قروه

سریش آباد کردستان قروه

مرکزی کردستان کامیاران

موچش کردستان کامیاران

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

ارزوئیه کرمان بافت

رابر کرمان بافت

لاله‌زار کرمان بردسیر

روداب کرمان بم

نرماشیر کرمان بم

راین کرمان کرمان

شهداد کرمان کرمان

گلبافت کرمان کرمان

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

کلیائی کرمانشاه سنقر

فیروز آباد کرمانشاه کرمانشاه

کوزران کرمانشاه کرمانشاه

بیستون کرمانشاه هرسین

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

لوداب کهگیلویه و بویراحمد بویراحمد

مارگون کهگیلویه و بویراحمد بویراحمد

مرکزی کهگیلویه و بویراحمد دنا

باشت کهگیلویه و بویراحمد گچساران

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

وشمگیر گلستان آق‌قلا

فندرسک گلستان رامیان

مرکزی گلستان رامیان

داشلی برون گلستان گنبد کاووس

گالیکش گلستان مینودشت

مرکزی گلستان مینودشت

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

رانکوه گیلان املش

مرکزی گیلان املش

پرهسهر گیلان رضوانشهر

خورگام گیلان رودبار

رحمت‌آباد و بلوکات گیلان رودبار

عمارلو گیلان رودبار

رحیم‌آباد گیلان رودسر

دیلمان گیلان سیاهکل

حویق گیلان طوالش

گرکان رود گیلان طوالش

اطاقور گیلان لنگرود

شاندرمن گیلان ماسال

مرکزی گیلان ماسال

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

بشارت لرستان الیگودرز

ززوماهرو لرستان الیگودرز

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

مرکزی لرستان الیگودرز

مرکزی لرستان پلدختر

معمولان لرستان پلدختر

پاپی لرستان خرم آباد

چغلووند لرستان خرم آباد

زاغه لرستان خرم آباد

دوره چگنی لرستان دوره

شاهیوند لرستان دوره

ویسیان لرستان دوره

فیروز آباد لرستان سلسله

مرکزی لرستان سلسله

درب گنبد لرستان کوهدشت

رومشکان لرستان کوهدشت

طرهان لرستان کوهدشت

کونانی لرستان کوهدشت

مرکزی لرستان کوهدشت

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

بندپی شرقی مازندران بابل

بندپی غربی مازندران بابل

یانہسر مازندران بهشهر

چهاردانگه مازندران ساری

دودانگه مازندران ساری

کلباد مازندران گلوگاه

هزارجریب مازندران نکا

بلده مازندران نور

کجور مازندران نوشهر

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

قره‌چای مرکزی خنداب

مرکزی مرکزی خنداب

خرقان مرکزی زرندیه

نوبران مرکزی ساوه

زالیان مرکزی شازند

سربند مرکزی شازند

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)

بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان

تخت هرمزگان بندرعباس

فین هرمزگان بندرعباس

قلعه قاضی هرمزگان بندرعباس

شیبکوه هرمزگان بندرلنگه

مرکزی هرمزگان بندرلنگه

بیگاه هرمزگان رودان

جغین هرمزگان رودان
رودخانه هرمزگان رودان
مرکزی هرمزگان رودان
شهاب هرمزگان قشم
توکهور هرمزگان میناب
سندرک هرمزگان میناب

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)
بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان
خزل همدان نهاوند
شراء همدان همدان
فامنین همدان همدان

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (بخش‌ها)
بخش کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان
خرانق یزد اردکان
بهاباد یزد بافق
خضرآباد یزد صدوق
دستگردان یزد طبس
دیپوک یزد طبس
مرکزی یزد طبس

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (دهستان‌ها)

دهستان کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان بخش

جزیره آذربایجان شرقی اسکو ایلخچی

ورگهان آذربایجان شرقی اهر مرکزی

آذغان آذربایجان شرقی اهر مرکزی

قشلان آذربایجان شرقی اهر مرکزی

اسپران آذربایجان شرقی تبریز مرکزی

دهستان کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان بخش

شجاع آذربایجان شرقی جلفا مرکزی

رازیلق آذربایجان شرقی سراب مرکزی

صائین آذربایجان شرقی سراب مرکزی

رودقات آذربایجان شرقی شبستر صوفیان

سرای جوی جنوبی آذربایجان شرقی مراغه سراجو

قوری چای غربی آذربایجان شرقی مراغه سراجو

سرای جوی شرقی آذربایجان شرقی مراغه سراجو

هرزندات شرقی آذربایجان شرقی مرنند مرکزی

یکانات آذربایجان شرقی مرنند یامچی

گاودل شرقی آذربایجان شرقی ملکان مرکزی

اوج تپه شرقی آذربایجان شرقی میانه مرکزی

کله بوز شرقی آذربایجان شرقی میانه مرکزی

کله بوز غربی آذربایجان شرقی میانه مرکزی

گرمه جنوبی آذربایجان شرقی میانه مرکزی

باروق آذربایجان شرقی هریس مرکزی

بدوستان شرقی آذربایجان شرقی هریس مرکزی

خانمرود آذربایجان شرقی هریس مرکزی
باراندوز آذربایجان غربی ارومیه مرکزی
دول آذربایجان غربی ارومیه مرکزی
رهاال آذربایجان غربی خوی مرکزی
دیزج آذربایجان غربی خوی مرکزی
کره سنی آذربایجان غربی سلماس مرکزی
چایبارسار شمالی آذربایجان غربی ماکو بازرگان
قرهسو آذربایجان غربی ماکو مرکزی
چایبار سار جنوبی آذربایجان غربی ماکو مرکزی
مرحمتآباد جنوبی آذربایجان غربی میاندوآب مرکزی
مکریان شمالی آذربایجان غربی میاندوآب مرکزی
ارشق شرقی اردبیل اردبیل مرکزی
فولادلوی جنوبی اردبیل اردبیل هیر
هیر اردبیل اردبیل هیر
خانندییل غربی اردبیل خلخال مرکزی
سنجد شرقی اردبیل خلخال مرکزی
دولتآباد اردبیل نمین مرکزی
ویلیکیج شمالی اردبیل نمین مرکزی
گرده اردبیل نمین مرکزی
دورسونخواجه اردبیل نیر مرکزی
همبرات اصفهان اردستان مرکزی
برزاوند اصفهان اردستان مرکزی
علیا اصفهان اردستان مرکزی
کچو اصفهان اردستان مرکزی

امامزاده عبدالعزیز (ع) اصفهان اصفهان جلگه

تودشک اصفهان اصفهان کوهپایه

جبل اصفهان اصفهان کوهپایه

زفره اصفهان اصفهان کوهپایه

سیستان اصفهان اصفهان کوهپایه

دهستان کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان بخش

برخوار شرقی اصفهان برخوار حبیب آباد

کاوه آهنگر اصفهان چادگان مرکزی

پشتکوه اصفهان خوانسار مرکزی

مورچه خورت اصفهان شاهین شهر ومیمه مرکزی

خرم دشت اصفهان کاشان مرکزی

بافران اصفهان نائین مرکزی

بهارستان اصفهان نائین مرکزی

لای سیاه اصفهان نائین مرکزی

اشن اصفهان نجف آباد مهردشت

کرکس اصفهان نطنز مرکزی

میش خاص ایلام ایلام مرکزی

انگالی بوشهر بوشهر مرکزی

بالاطالقان تهران ساوجبلاغ طالقان

پائین طالقان تهران ساوجبلاغ طالقان

اخترآباد تهران شهریار ملارد

دوبلوک تهران فیروزکوه ارجمند

قرقانچای تهران فیروزکوه ارجمند

پشتکوه تهران فیروزکوه مرکزی
پلنگ آباد تهران کرج اشتهارد
باقران خراسان جنوبی بیرجند مرکزی
فشارود خراسان جنوبی بیرجند مرکزی
کاهشنگ خراسان جنوبی بیرجند مرکزی
شاخن خراسان جنوبی بیرجند مرکزی
شاخات خراسان جنوبی بیرجند مرکزی
پیشکوه خراسان جنوبی قائنات مرکزی
مهیار خراسان جنوبی قائنات مرکزی
قائن خراسان جنوبی قائنات مرکزی
جزین خراسان رضوی بجستان مرکزی
بجستان خراسان رضوی بجستان مرکزی
کوهپایه خراسان رضوی بردسکن مرکزی
بالاولایت خراسان رضوی تربت حیدریه مرکزی
بقمچ خراسان رضوی چناران مرکزی
چناران خراسان رضوی چناران مرکزی
رادکان خراسان رضوی چناران مرکزی
تکاب خراسان رضوی درگز مرکزی
رشتخوار خراسان رضوی رشتخوار مرکزی
بالابند خراسان رضوی فریمان مرکزی
سنگ بست خراسان رضوی فریمان مرکزی
سودلانه خراسان رضوی قوچان مرکزی
شیرین دره خراسان رضوی قوچان مرکزی
پس کلوت خراسان رضوی گناباد مرکزی

درزآب خراسان رضوی مشهد مرکزی
کارده خراسان رضوی مشهد مرکزی
بینالود خراسان رضوی نیشابور مرکزی
میلانو خراسان شمالی اسفراین مرکزی

دهستان کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان بخش

آذری خراسان شمالی اسفراین مرکزی
زرق آباد خراسان شمالی اسفراین مرکزی
آلاداغ خراسان شمالی بجنورد مرکزی
سیوکانلو خراسان شمالی شیروان مرکزی
گلیان خراسان شمالی شیروان مرکزی
سنگر خراسان شمالی فاروج مرکزی
فاروج خراسان شمالی فاروج مرکزی
کرخه خوزستان اهواز حمیدیه
غیزانیه خوزستان اهواز مرکزی
اسماعیلیه خوزستان اهواز مرکزی
سویسه خوزستان اهواز مرکزی
کوت عبدالله خوزستان اهواز مرکزی
مشرحات خوزستان اهواز مرکزی
بهمنشیر جنوبی خوزستان آبادان مرکزی
بهمنشیر شمالی خوزستان آبادان مرکزی
شلاهی خوزستان آبادان مرکزی
جراحی خوزستان بندرماهشهر مرکزی
ابوالفارس خوزستان رامهرمز مرکزی

حومه غربی خوزستان رامهرمز مرکزی
بن معلی خوزستان شوش مرکزی
حسین آباد خوزستان شوش مرکزی
شهید مدرس خوزستان شوشتر مرکزی
دولت آباد زنجان ابهر مرکزی
ایجرودبالا زنجان ایجرود مرکزی
گلابر زنجان ایجرود مرکزی
خرارود زنجان خدابنده مرکزی
سهرورد زنجان خدابنده مرکزی
کرسف زنجان خدابنده مرکزی
بناب زنجان زنجان مرکزی
تهم زنجان زنجان مرکزی
قهاب رستاق سمنان دامغان امیرآباد
طرود سمنان شاهرود مرکزی
ایوانکی سمنان گرمسار ایوانکی
حرمک سیستان و بلوچستان زاهدان مرکزی
خبریز فارس ارسنجان مرکزی
علی آباد ملک فارس ارسنجان مرکزی
ابوالوردی فارس پاسارگاد پاسارگاد
مادرسلیمان فارس پاسارگاد پاسارگاد
سرپنیران فارس پاسارگاد مرکزی
کمین فارس پاسارگاد مرکزی
راهگان فارس جهرم خفر
کوهک فارس جهرم مرکزی

خرمی فارس خرم بید مرکزی

قشلاق فارس خرم بید مرکزی

شهیدآباد فارس خرم بید مشهد مرغاب

دهستان کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان بخش

رحمت آباد فارس شیراز زرقان

فرمشکان فارس شیراز کوار

سیاخ دارنگون فارس شیراز مرکزی

جنگل فارس فسا مرکزی

جایدشت فارس فیروزآباد مرکزی

درزوسایبان فارس لارستان مرکزی

رحمت فارس مرودشت سیدان

رامجردیک فارس مرودشت مرکزی

محمدآباد فارس مرودشت مرکزی

رستاق فارس نی ریز مرکزی

هرگان فارس نی ریز مرکزی

کوهپایه شرقی قزوین آبیگ مرکزی

کوهپایه غربی قزوین آبیگ مرکزی

دشتابی شرقی قزوین بوئین زهرا دشتابی

دشتابی غربی قزوین بوئین زهرا دشتابی

ابراهیم آباد قزوین بوئین زهرا رامند

فهرست مناطق کمتر توسعه یافته در امور حمایتی (دهستانها)

دهستان کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان بخش

رامند جنوبی قزوین بوئین زهرا رامند

دودانگه سفلی قزوین تاکستان ضیاء آباد

قاقازان غربی قزوین تاکستان مرکزی

قمرودمرود قم مرکزی

سیاه منصور کردستان بیجار مرکزی

نجف آباد کردستان بیجار مرکزی

آرندان کردستان سنندج مرکزی

حسین آباد جنوبی کردستان سنندج مرکزی

ژاورود شرقی کردستان سنندج مرکزی

سراب قامیش کردستان سنندج مرکزی

نران کردستان سنندج مرکزی

دلبران کردستان قروه مرکزی

دشتاب کرمان بافت مرکزی

خبر کرمان بافت مرکزی

دهسرد کرمان بافت مرکزی

فتح آباد کرمان بافت مرکزی

کیسکان کرمان بافت مرکزی

گوغر کرمان بافت مرکزی

کوه پنج کرمان بردسیر مرکزی

دهبکری کرمان بم مرکزی

حرجند کرمان راور کوهساران

راویز کرمان رفسنجان کشکوئیه

خانمان کرمان رفسنجان مرکزی

دهستان کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان بخش

جرجافک کرمان زرند مرکزی

حتکن کرمان زرند مرکزی

سربنان کرمان زرند مرکزی

چهارگنبد کرمان سیرجان مرکزی

خبر کرمان شهربابک دهج

مدوارات کرمان شهربابک مرکزی

رمشک کرمان قلعه گنج چاه دادخدا

معزیه کرمان کرمان چترود

تکاب کرمان کرمان شهداد

درختنگان کرمان کرمان مرکزی

منصوری کرمانشاه اسلام آبادغرب حمیل

حومه شمالی کرمانشاه اسلام آبادغرب مرکزی

باوله کرمانشاه سنقر مرکزی

گاورود کرمانشاه سنقر مرکزی

حر کرمانشاه صحنه دینور

پشت دربند کرمانشاه کرمانشاه مرکزی

دورود فرامان کرمانشاه کرمانشاه مرکزی

میان دربند کرمانشاه کرمانشاه مرکزی

قره سو کرمانشاه کرمانشاه مرکزی

خزل غربی کرمانشاه کنگاور مرکزی

قزوینه کرمانشاه کنگاور مرکزی

چشمه کبود کرمانشاه هرسین مرکزی

دشت روم کهگیلویه و بویراحمد بویراحمد مرکزی
سپیدار کهگیلویه و بویراحمد بویراحمد مرکزی
کاکان کهگیلویه و بویراحمد بویراحمد مرکزی
بی بی حکیمه کهگیلویه و بویراحمد گچساران مرکزی
لیشتر کهگیلویه و بویراحمد گچساران مرکزی
بویراحمد گرمسیری کهگیلویه و بویراحمد گچساران مرکزی
چشمه ساران گلستان آزادشهر چشمه ساران
کتول گلستان علی آباد مرکزی
حیران گیلان آستارا مرکزی
خوشابر گیلان رضوانشهر مرکزی
توتکی گیلان سیاهکل مرکزی
خرارود گیلان سیاهکل مرکزی
چوبر گیلان شفت احمد سرگوراب
جیرده گیلان شفت مرکزی
گوراب زرمیخ گیلان صومعه سرا میرزا کوچک جنگلی
کوهستانی طالش گیلان طوالش مرکزی
آلیان گیلان فومن سردار جنگل
سردار جنگل گیلان فومن سردار جنگل
لیل گیلان لاهیجان مرکزی
جاپلق غربی لرستان ازنا جاپلق

دهستان کمتر توسعه یافته تابعیت تقسیماتی استان شهرستان بخش

دره صیدی لرستان بروجرد مرکزی
کاکاشرف لرستان خرم آباد مرکزی

ازنا لرستان خرم‌آباد مرکزی
ده پیرشمالی لرستان خرم‌آباد مرکزی
رباط لرستان خرم‌آباد مرکزی
کرگاه غربی لرستان خرم‌آباد مرکزی
سیلاخور لرستان دورود سیلاخور
بالالاریجان مازندران آمل لاریجان
لاریجان سفلی مازندران آمل لاریجان
چلاو مازندران آمل مرکزی
درازکلا مازندران بابل بابل کنار
بابل کنار مازندران بابل بابل کنار
پنج هزاره مازندران بهشهر مرکزی
دوهزار مازندران تنکابن خرم‌آباد
سه هزار مازندران تنکابن خرم‌آباد
گلیجان مازندران تنکابن مرکزی
بیرون بشم مازندران چالوس کلاردشت
کوهستان مازندران چالوس کلاردشت
جنت رودبار مازندران رامسر مرکزی
اشکور مازندران رامسر مرکزی
پی رجه مازندران نکا مرکزی
رودبار مرکزی تفرش مرکزی
چهار چشمه مرکزی خمین کمره
آشناخور مرکزی خمین مرکزی
شاهسونکندی مرکزی ساوه مرکزی
کریان هرمزگان میناب مرکزی

گوربند هرمزگان میناب مرکزی

کلیائی همدان اسدآباد آجین

چهاردولی همدان اسدآباد مرکزی

دیمکاران همدان بهار صالح آباد

قلقل رود همدان تويسرکان قلقل رود

کمال رود همدان تويسرکان قلقل رود

ترک غربی همدان ملایر جوکار

کمازان سفلی همدان ملایر زند

کمازان علیا همدان ملایر زند

کمازان وسطی همدان ملایر زند

سامن همدان ملایر سامن

عقدا یزد اردکان عقدا

سبزدشت یزد بافق مرکزی

سخورید یزد تفت نیر

« فرم رهگیری اشتغال کارآموزان آموزشگاه »

الف) مشخصات کارآموز :

نام و نام خانوادگی کارآموز :	کد ملی کارآموز :
شماره تلفن یا همراه کارآموز :	

ب) مشخصات دوره آموزشی کارآموز :

مشخصات دوره آموزشی طی شده توسط کارآموز :	
نام دوره آموزشی :	کد استاندارد :
تاریخ شروع و پایان دوره آموزشی :	نام مربی دوره :
تایید صدور گواهینامه یا تأییدیه :	

ج) وضعیت اشتغال کارآموز پس از طی دوره آموزشی :

کارآموز اشتغال یافته است ؟	<input type="checkbox"/> بله	<input type="checkbox"/> خیر		
تاریخ اشتغال :				
نوع اشتغال :	<input type="checkbox"/> دستگاه های دولتی	<input type="checkbox"/> شرکت های غیردولتی	<input type="checkbox"/> خوداشتغالی	<input type="checkbox"/> آزاد
ارتباط اشتغال با گواهینامه :	<input type="checkbox"/> مرتبط	<input type="checkbox"/> غیرمرتبط		



جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی



سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور
اداره کل آموزش فنی و حرفه‌ای استان

تاریخ:

شماره:

گواهینامه رتبه بندی

در راستای ارتقاء کیفیت آموزشی آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد از طریق فرایند کنترل و

تضمین نظام آموزشی در کشور و به استناد شیوه نامه رتبه بندی آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای

آزاد مصوب ۹۶/۴/۱۰ هیات نظارت مرکزی، نظریه مصوبه جلسه مورخ

هیات نظارت استان، آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد با کب

..... امتیاز (..... درصد)

رتبه ممتاز رتبه یک رتبه دو رتبه سه رتبه چهار کسب نموده است.

.....

مدیرکل آموزش فنی و حرفه‌ای استان



جدول کاربست های رتبه بندی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد
(موضوع بند "ز" ماده ۲۱ قانون برنامه پنجم توسعه)

ردیف	موضوع	رتبه اکتسابی				
		ممتاز	یک	دو	سه	چهار
۱	صدور اجازه همکاری با موسسات آموزشی مهارتی در خارج از کشور	✓				
۲	مشارکت در ارائه آموزش های تربیت مربی جهت ارتقاء مهارت مربیان	✓				
۳	مشارکت در اجرای آزمون های مهارتی	✓	✓			
۴	صدور مجوز افزایش شهریه تا سقف بیست درصد	✓	✓			
۵	اجرای دوره های آموزشی ویژه کارکنان دولت	✓	✓	✓		
۶	خرید خدمات در قالب تفاهمنامه ها و قراردادهای بیمه بیکاری، طرح کارورزی فارغ التحصیلان دانشگاه وفق ضوابط و مقررات	✓	✓	✓		
۷	ایجاد شعبه در خارج کشور	✓	✓	✓		
۸	صدور مجوز اجرای آموزش الکترونیکی	✓	✓	✓	✓	
۹	استفاده از ظرفیت آموزشی آموزشگاه ها جهت برگزاری اردوهای المپیاد مهارتی	✓	✓	✓		
۱۰	ایجاد شعبه در داخل کشور	✓	✓	✓	✓	
۱۱	بهره مندی از تبصره ۳۴ و ۳۵ مندرج در آئین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد	✓	✓	✓	✓	
۱۲	اولویت دریافت کمک های بلاعوض، بهره مندی از تسهیلات	✓	✓	✓	✓	
۱۳	صدور مجوز آموزش های خصوصی- نیمه خصوصی و خاص	✓	✓	✓	✓	✓
۱۴	افزایش رشته و حرفه آموزشی	✓	✓	✓	✓	✓
۱۵	تمدید پروانه تاسیس	✓	✓	✓	✓	✓